**Aanvraagformulier “Bijzonder project ondersteuning”**

Versie 13 april 2021

**Naam en contactgegevens aanvrager (student of medewerker TU Delft)**

Naam:

Studienummer of personeelsnummer:

Email adres:

Telefoonnummer:

**Hoofdkenmerken van het project waarvoor Dreamhall ondersteuning wordt aangevraagd**

Naam project:

Primair thema van het project(kies maximaal 2 van de volgende 5 TU Delft thema’s: Health & Care, Energy transition, Digital Society, Climate Action, Urbanisation & Mobility):

Doel project (max 2 regels):

Maatschappelijke relevantie (max 2 regels):

Betrokken faculteiten (minimaal 2 met evenredige verdeling):

Relatie met regulier onderwijs (bijvoorbeeld: n.v.t., JIP, Honours program, …):

Betrokken bedrijven:

Duur van het project (maximaal 6 maanden):

Begin en einddatum van periode waarin faciliteiten van de Dreamhall zijn gewenst:

Te verwachten gebruik van faciliteiten:

Te verwachten aantal deelnemers:

Naam en contactgegevens projectverantwoordelijke (indien anders dan aanvrager):

Eventueel een verwijzing naar een website met nadere informatie m.b.t. het project:

**Naast dit volledig ingevulde formulier dient de aanvrager een nadere beschrijving van het project aan te leveren met:**

* Titel project
* Samenvatting (max 200 woorden)
* Opbouw projectteam
  + Teamleden, hun achtergrond en rol in het project
* Projectbeschrijving (max 500 woorden)
  + Probleembeschrijving
  + Doel van het project
  + Gewenste resultaat
* Projectplan
  + Tijdlijn van het project
  + Benodigde resources van de Dreamhall
  + Financiële planning
  + Veiligheidsplan (RI&A)

**Datum: Handtekening aanvrager:**

**Plaats:**

Mail het ingevulde formulier inclusief de gevraagde bijlage naar [f.p.m.vandermeijden@tudelft.nl](mailto:f.p.m.vandermeijden@tudelft.nl)

**Toelichting op aanvraagformulier “Bijzonder project ondersteuning” ter verkrijging van projectondersteuning vanuit de Dreamhall**

**Naam en contactgegevens aanvrager**

De Dreamteamstatus kan uitsluitend worden aangevraagd door een bij de TU Delft ingeschreven student of medewerker

**Primair thema van het project:**

Het streven is om met de projectonderwerpen een goede spreiding over de 5 TU Delft thema’s te verkrijgen. (Health & Care, Energy transition, Digital Society, Climate Action, Urbanisation & Mobility)

**Beoordelingsproces en beoordelingscriteria**

Een evaluatiecommissie bestaande uit Prof.dr.ir. Bendiks-Jan Boersma (Faculteit 3mE), Rogier Hageman (CRE) en Frans van der Meijden (Manager Dreamhall) beoordeelt deze aanvraag en informeert de aanvrager.

Over de beslissing en beoordelingscriteria kan niet worden gediscussieerd.

De beoordelingscriteria die door de evaluatiecommissie zal worden gehanteerd zijn:

* Het betreft een 1 malig project met een looptijd van maximaal 6 maanden
* Het betreft een multidisciplinair project dat niet eenvoudig door/vanuit een faculteit of elders op de campus kan worden gefaciliteerd
* Projectdoel dient een maatschappelijk belang
* De faciliteerbaarheid van het project (vanuit de Dreamhall)
* Uniciteit/originaliteit van het projectthema en projectdoel
* Mate van technologische uitdaging en innovatie
* Realiseerbaarheid (technisch, organisatorisch en financieel)
* Veiligheidsrisico dat inherent is aan het onderwerp van het project/projectdoel
* De projectverantwoordelijkheid moet helder zijn belegd (aansturing en toezicht)

**Beoordelingsproces:**

De beoordeling vindt in eerste instantie plaats aan de hand van de informatie uit het aangeleverde aanvraagformulier inclusief de gevraagde bijlage. Indien door de evaluatiecommissie gewenst zal de aanvrager om een mondelinge toelichting worden gevraagd. Het aantal bijzondere projecten dat gelijktijdig door de Dreamhall kan worden gefaciliteerd is in principe beperkt tot 3 teams. (Bij onderbezetting door Dreamteams kan hiervan worden afgeweken).

**Definities D:Dream**

**Student** = ingeschrevene bij Nederlandse onderwijsinstelling.

**TUDelft student** = student met geldige inschrijving bij TU Delft.

**D:Dream** = concept dat zowel de organisatie van de Dreamhall als Dreamteams omvat, alsmede Bijzondere projecten.

**Dreamteam** = groep studenten die autonoom een project uitvoert. Soms kortheidshalve aangeduid als 'team'. De teammanager en tenminste 50% van de teamleden is bij TUDelft ingeschreven. Een Dreamteam is multidisciplinair in de zin dat het uit studenten van meerdere faculteiten bestaat, en bijvoorkeur ook getrapt in de zin dat meerdere niveaus vertegenwoordigd zijn, zoals MBO en HBO.

**Dreamhall** = campuslocatie bestaande uit kantoor- en werkplaatsruimte, plus organisatie, met als doel het faciliteren van de Dreamteams en Bijzondere Projecten met maakfaciliteiten, workshops en veiligheidsinstructies, verzekeringen, rondleidingen, etc. Soms kortheidshalve aangeduid als 'hal'.

**Contract** = afspraken tussen Stuurgroep en Dreamteam over wederzijdse rechten en plichten.

**Dreamteam Project** = activiteit met jaarcyclus, buiten TUD curriculum, doorgaans in competitief of ander urgentiedragend verband, waarbij het studententeam probleemeigenaar is en geheel op eigen initiatief en op eigen wijze het project vormgeeft.

**Bijzonder Project** = eenmalig project met sterk maatschappelijk belang, niet noodzakelijkerwijs in competitieverband, mogelijk curriculair, multidisciplinair van aard, en met afwijkend tijdspad, typisch tot een half jaar. Studenten die aan een Bijzonder project werken vormen geen Dreamteam.

**Visiewerkgroep** = tijdelijke commissie van TUD experts en Dreamteamleden, ingesteld door de Stuurgroep en bekrachtigd door CvB.

**Gebouwbeheer** = verantwoordelijkheid voor de Dreamhall, belegd bij de Decaan van de Faculteit CiTG.

**Manager Dreamhall** = persoon die de dagelijkse gang van zaken in de Dreamhal beheert, lid is van de Evaluatiecommissie, en agenda-lid van de Stuurgroep.

**Decaan 3mE** = eindverantwoordelijk voor exploitatie Dreamhall en leidinggevende van de Manager Dreamhall

**Team Hallbeheer** = Manager Dreamhall en studentassistenten.

**Stuurgroep** = vaste commissie van TUD experts, verantwoordelijk voor lange-termijn strategie van D:Dream, en voor het toekennen en terugtrekken status van Dreamteam en Speciaal project.

**Evaluatiecommissie** = vaste commissie met een samenstelling van voldoende diversiteit, die vaststelt in welke levenscyclusfase de Dreamteams zitten en of deze voldoen aan de D:Dream criteria, en brengt advies uit aan de Stuurgroep.

**Toelating** = proces en procedure van het verkrijgen van toegang tot de Dreamhall als Dreamteam of Speciaal project, georganiseerd door de Evaluatiecommissie en Stuurgroep.

**Toelatingsbijeenkomst** = presentatie van een team tegenover de Evaluatiecommissie over plannen en/of status van het Dreamteam Project of het Bijzondere project.