

Email configureren



Verwijderen en opnieuw toevoegen email Outlook op iOS

For use by:	Students, Employees
Version:	1.0
Date:	30-06-22
Owner:	SID

(this page was intentionally left blank)

Verwijderen en opnieuw toevoegen email in Outlook op iOS

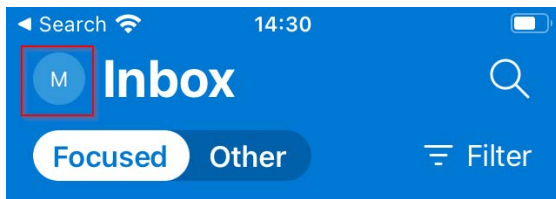
Voordat u begint:

De tekst en schermafbeeldingen in deze handleiding zijn van de nieuwste versie van Outlook op iOS en kunnen er iets anders uitzien dan de versie die u gebruikt.

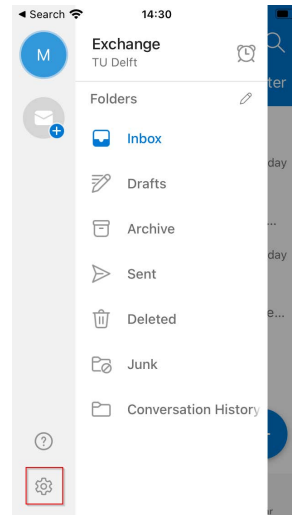
Het eerste gedeelte van deze handleiding is alleen van toepassing als je op dit moment al gebruik maakt van deze app. Wanneer je deze app nog niet gebruikt, kun je direct beginnen bij het instellen van je e-mail.

Verwijderen en opnieuw toevoegen van uw email account

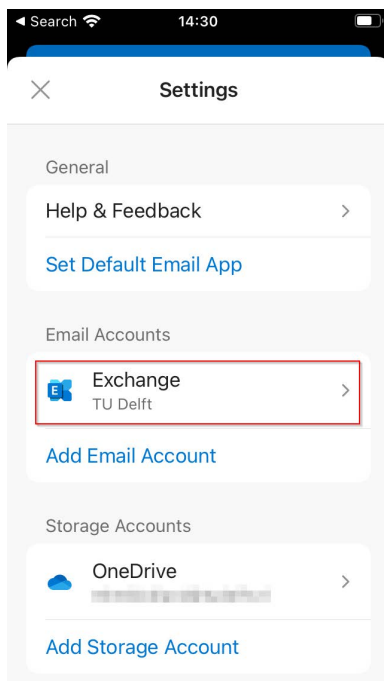
Stap 1. Open het Outlook Menu



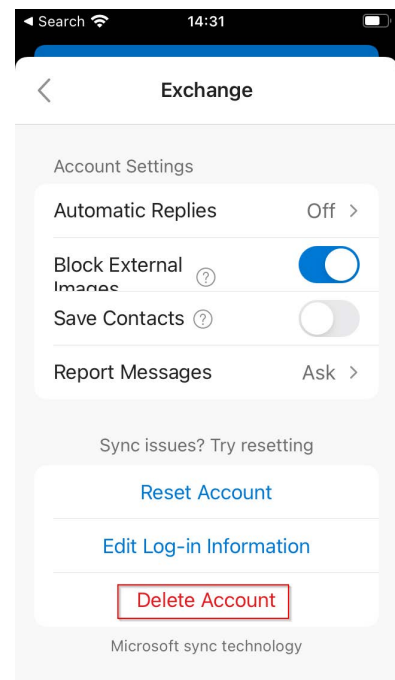
Stap 2. Open de instellingen.



Stap 3. Open 'Uw TU Delft Email Account'.



Stap 4. Verwijder het Account.



Stap 5. Gebruik de handleiding voor het configureren van Exchange Email voor iPhone of iPad met iOS 15.5 voor Outlook Mail Client.

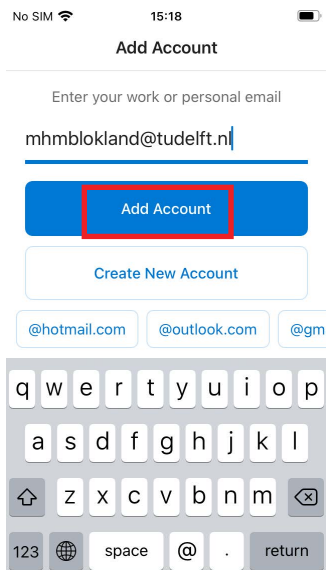
Configureer Exchange Email op Iphone of Ipad met iOS 15.5 voor Outlook mail

Voordat je begint

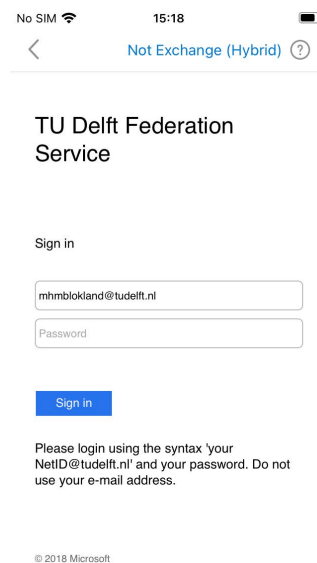
De volgende instructie wordt ondersteund door de TU Delft en is getest. Wij bieden u deze handleiding als extra service aan. Indien u een andere configuratie of versie van IOS heeft dan hier beschreven en u problemen heeft met het instellen van Exchange mail, dan kan ICT noch een Servicepoint u helpen bij het instellen van Exchange mail.

Exchange email configureren

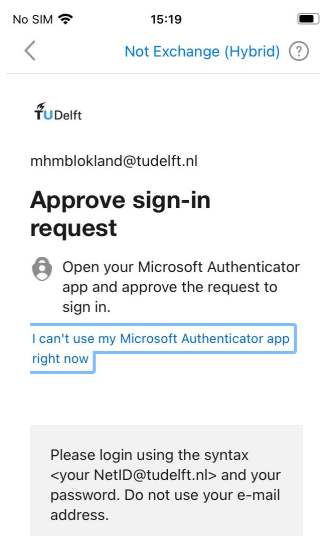
Stap 1. Installeer de Outlook-app. Open de app, voer je TU Delft e-mailadres in en tik op Account toevoegen.



Stap 2. Log in met NetID.



Stap 3. Keur aanmelding met Authenticator goed.



Stap 4. Tik op Misschien later. Kies uw voorkeuren in de pop-ups voor meldingen. Je account wordt nu gesynchroniseerd, dit kan even duren.

