

Regeling Profileringsfonds TU Delft 2021

HET COLLEGE VAN BESTUUR VAN DE TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT

Overweegt dat nadere regels dienen te worden vastgesteld met betrekking tot het verstrekken van financiële ondersteuning bij erkende studievertraging aan studenten van de Technische Universiteit Delft;

dat het vanwege ontwikkelingen en nieuwe beleidsuitgangspunten wenselijk is de bestaande Regeling afstudeersteun TU Delft te vervangen door een nieuwe regeling;

en stelt

Gelet op artikel 7.51h van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;

Met instemming van de Centrale Studentenraad (overlegvergadering d.d. 25 augustus 2021 en brief d.d. 31 augustus 2021, met ref. GG/SR/21/08);

de volgende regels vast:

I Algemeen deel

Artikel 1 Definities

1. WHW
de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (*Stb.* 1992, 593);
2. TU Delft
de Technische Universiteit Delft;
3. College van Bestuur
het instellingsbestuur van de TU Delft;
4. Student
De student die bij de TU Delft is ingeschreven voor een door de TU Delft aangeboden voltijdopleiding met het doel het afsluitend examen in een bachelor- of masteropleiding te behalen en hiervoor wettelijk collegegeld verschuldigd is, dan wel in het geval van de internationale student hiervoor instellingscollegegeld verschuldigd is;
5. Internationale student
De student die niet voldoet aan de nationaliteitseis als bedoeld in artikel 2.2 van de Wet studiefinanciering 2000 en evenmin de Surinaamse nationaliteit bezit en woonachtig is in Nederland, België, Luxemburg of een van de deelstaten Noord-Rijnland-Westfalen, Nedersaksen en Bremen van de Bondsrepubliek Duitsland;
6. Overmachtssituatie
een bijzondere omstandigheid als bedoeld in artikel 7.51, tweede lid, onderdelen c tot en met f van de WHW, of zoals vastgesteld door het College van Bestuur op grond van artikel 7.51, tweede lid, onderdeel g van de WHW;
7. Bestuurlijke activiteit
een bijzondere omstandigheid als bedoeld in artikel 7.51, tweede lid, onderdelen a, b en g van de WHW, en die door het College van Bestuur als zodanig is erkend;
8. Financiële ondersteuning
de financiële ondersteuning als bedoeld in art. 7.51 WHW, niet zijnde de aanvullende beurs, die wordt uitgedrukt in een bedrag per maand;
9. Aanvullende beurs
Aanvullende beurs zoals bedoeld in de Wet Studiefinanciering 2000;
10. Bestuursmaand
De financiële ondersteuning ten behoeve van een bestuurlijke activiteit in een bestuursfunctie of daarmee gelijkgestelde functie;
11. Commissiemaand

- De financiële ondersteuning ten behoeve van een bestuurlijke activiteit niet zijnde een bestuursfunctie of daarmee gelijkgestelde functie;
12. Fulltime bestuurlijke activiteit
Een erkende bestuurlijke activiteit van 12 maanden te verrichten door een fulltime bestuurder.

Artikel 2 Reikwijdte

In deze regeling zijn de voorwaarden opgenomen op grond waarvan door het College van Bestuur financiële ondersteuning wordt verleend ten aanzien van de student bij wie zich een bijzondere omstandigheid als bedoeld in art. 7.51, tweede lid, WHW voordoet die tot studievertraging heeft geleid of dat naar verwachting nog zal doen.

Artikel 3 Algemene voorwaarden voor erkenning van vertraging

Voorwaarden voor erkenning van vertraging ten gevolge van een bijzondere omstandigheid zijn:

- a) De student volgt in verband met de aanwezigheid van een bijzondere omstandigheid de opleiding niet of niet geheel;
- b) de bijzondere omstandigheid doet zich voor of heeft zich voorgedaan in de periode waarin de student voor die opleiding aanspraak heeft of heeft gehad op de prestatiebeurs hoger onderwijs als bedoeld in de Wet studiefinanciering 2000, dan wel in het geval van de internationale student, gedurende de nominale duur van de opleiding waarvoor de student ingeschreven staat aan de TU Delft;
- c) de bijzondere omstandigheid heeft tot studievertraging geleid of zal daar naar verwachting nog toe leiden; en
- d) de student hiervoor geen financiële ondersteuning is toegekend door TU Delft dan wel door een andere universiteit of hogeschool voor dezelfde erkenning van vertraging.

Artikel 4 Beslissing na advies Centrale Commissie Financiële Ondersteuning

1. Er is een commissie, genaamd Centrale Commissie Financiële Ondersteuning (CCFO), die tot taak heeft het College van Bestuur te adviseren over aanvragen als bedoeld in deze regeling, met uitzondering van de advisering over bezwaarschriften gericht tegen de beslissing op een aanvraag.
2. Het College van Bestuur wijst de leden van de CCFO aan en kan richtlijnen voor de CCFO opstellen ten behoeve van de advisering.
3. Het College van Bestuur beslist na advies van de CCFO zo spoedig mogelijk op een aanvraag, doch uiterlijk binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag, tenzij in deze regeling anders is vermeld.

II Overmacht

Artikel 5 Voorrang andere voorziening

1. De student die erkenning van vertraging aanvraagt, dient –indien van toepassing- eerst gebruik te maken van een andere voorliggende voorziening alvorens aanspraak kan worden gemaakt op financiële ondersteuning op basis van deze regeling. Bij de toekenning van financiële ondersteuning wordt rekening gehouden met een eventuele compensatie die de student op basis van een andere voorziening is toegekend.
2. In geval van studievertraging als gevolg van een (chronische) ziekte of handicap als bedoeld in artikel 7.51, tweede lid, onderdelen c en d van de WHW, moet de student bij DUO een schriftelijk verzoek hebben ingediend voor verlenging van de duur van de prestatiebeurs met één jaar. Bij toekenning van dit verzoek tot verlenging komt de student niet in aanmerking voor financiële ondersteuning voor de eerste twaalf maanden studievertraging die het gevolg zijn van bedoelde bijzondere omstandigheid.

Artikel 6 Melding en aanvraag

1. De student meldt een overmachtssituatie bij de studieadviseur en treedt met deze in contact zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen drie maanden nadat de overmachtssituatie zich heeft voorgedaan dan wel indien aannemelijk is dat deze zich zal voordoen. De student maakt met de studieadviseur afspraken over de studievoortgang en het indienen van een aanvraag op basis van deze regeling. Indien de bijzondere omstandigheid een naar te voorzien langdurige overmachtssituatie betreft, te weten langer dan zes maanden, wordt in het overleg met de studieadviseur aandacht besteed aan de mogelijkheid van beëindiging van de inschrijving.
2. Een aanvraag tot erkenning van vertraging ten gevolge van een overmachtssituatie wordt ingediend zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen drie maanden nadat de studievertragende omstandigheid zich heeft voorgedaan, ofwel nadat de omvang van de studievertraging bekend is. De aanvraag tot erkenning geldt tevens als een aanvraag tot uitbetaling.
3. Indien de melding dan wel de aanvraag tot erkenning later dan de hierboven bedoelde drie maanden plaatsvindt, wordt de financiële ondersteuning verminderd met de duur van de overschrijding van deze drie maanden.
4. Een aanvraag tot erkenning van vertraging ten gevolge van een overmachtssituatie wordt vergezeld van een verklaring van de studieadviseur, uit welke verklaring dient te blijken dat het studieverloop, de mogelijkheid van beëindiging van de inschrijving bij een langdurige overmachtssituatie en de omvang van de studievertraging ten opzichte van het onderwijsprogramma met de student is besproken. In het geval van een medische dan wel psychische omstandigheid wordt de aanvraag vergezeld van een verklaring van de arts respectievelijk psycholoog.

Artikel 7 Duur en hoogte financiële ondersteuning

1. Indien de studievertraging het gevolg is van een bijzondere omstandigheid als bedoeld in artikel 7.51, tweede lid, onderdelen c, d en e van de WHW bedraagt de financiële ondersteuning maximaal 12 maanden over de gehele periode van inschrijving voor een opleiding aan de TU Delft.
2. Het College van Bestuur stelt jaarlijks de hoogte van de financiële ondersteuning vast.
3. De student die in de periode van vertraging een aanvullende beurs zoals bedoeld in de Wet Studiefinanciering 2000 ontvangt, kan in aanvulling op de financiële ondersteuning ook de hoogte van de aanvullende beurs aanvragen wanneer de student daar recht op heeft, onder overlegging van bewijsstukken met betrekking tot de hoogte van de aanvullende beurs.

Artikel 8 Uitbetaling van financiële ondersteuning

1. De student dient ten tijde van de uitbetaling ingeschreven te staan voor een opleiding aan de TU Delft.
2. Uitbetaling van financiële ondersteuning ten gevolge van een overmachtssituatie geschiedt in maandelijkse termijnen na afloop van de periode van prestatiebeurs, inclusief de eventuele verlenging met een jaar door DUO, c.q. bij internationale studenten zonder studiefinanciering na afloop van de nominale studieduur.

Hoofdstuk III Bestuurlijke activiteiten

§ 1 Erkenning vereniging of organisatie

Artikel 9 Algemene eisen voor erkenning

1. Financiële ondersteuning is mogelijk voor het verrichten van bestuurlijke activiteiten voor verenigingen en organisaties die door het College van Bestuur zijn erkend volgens de in deze regeling opgenomen bepalingen.
2. De verenigingen en organisaties dienen om voor erkenning in aanmerking te komen aan de volgende algemene eisen te voldoen, naast de eisen per soort vereniging of organisatie opgenomen in artikel 10:
 - a. De activiteiten, blijkend uit de doelstelling van de vereniging of organisatie, dragen bij aan de academische of persoonlijke vorming en ontwikkeling van de student;

- b. De activiteiten belemmeren niet de toegang tot of deelname aan het onderwijsprogramma voor studenten;
 - c. De vereniging of organisatie bevordert de diversiteit van leden of deelnemers door integratie van minderheidsgroepen en buitenlandse studenten;
 - d. Bij het toelaten als lid van de vereniging of als deelnemer aan de activiteiten wordt geen ongerechtvaardigd onderscheid gemaakt;
 - e. De vereniging of organisatie waarborgt bij het verrichten van zijn activiteiten de goede naam en reputatie van de TU Delft en de studentengemeenschap;
 - f. De activiteiten hebben geen winstoogmerk;
 - g. De activiteiten dragen bij aan een divers en efficiënt aanbod, in de zin dat ze 1) de maatschappelijke betrokkenheid van de leden of deelnemers bevorderen en zich deels richten op de Delftse gemeenschap en 2) van voldoende omvang zijn en een grote deelname van TU Delft studenten kennen; en
 - h. De vereniging of organisatie houdt zich aan de wettelijke regels en voert met betrekking tot veiligheid jaarlijks een risico-inventarisatie uit. Het voorgaande geldt niet voor de in artikel 10, eerste lid, genoemde medezeggenschapsorganen en voor andere verenigingen en organisaties die hiervan zijn vrijgesteld door het College van Bestuur;
 - i. De vereniging of organisatie houdt zich aan de nadere afspraken die zijn gemaakt met het College van Bestuur.
3. Erkenning vindt plaats in een van de volgende categorieën:
- 1. medezeggenschapsorganen (Box 1);
 - 2. studieverenigingen (Box 2);
 - 3. gezelligheidsverenigingen (Box 3);
 - 4. sport- en cultuurverenigingen (Box 4);
 - 5. studentenprojecten onderwijs en onderzoek (Box 5);
 - 6. belangen en projecten/activiteiten overig (Box 6).

Artikel 10 Nadere eisen voor erkenning per categorie vereniging of organisatie

- 1. Als medezeggenschapsorganen worden erkend:
 - a. de Centrale Studentenraad;
 - b. de Facultaire studentenraden;
 - c. de opleidingscommissies;
 - d. de studentenpartijen vertegenwoordigd binnen de Centrale Studentenraad.
- 2. Per bacheloropleiding kan door het College van Bestuur één studievereniging worden erkend, die activiteiten ontplooit binnen en vanuit de opleidingen en faculteiten van de TU Delft, alsmede één koepelorganisatie van studieverenigingen.
- 3. De studentenvereniging met rechtspersoonlijkheid, niet zijnde een studievereniging of een sport- of cultuurvereniging, kan worden erkend als gezelligheidsvereniging, indien voldaan wordt aan de volgende eisen:
 - a. op 1 december van het studiejaar dat voorafgaat aan het studiejaar, waarop de aanvraag betrekking heeft, heeft de vereniging ten minste 75 contributie betalende leden, waarvan ten minste 75% van het totaal aantal leden op die datum als student aan de TU Delft of aan een instelling voor hoger beroepsonderwijs is ingeschreven;
 - b. de vereniging heeft gedurende ten minste twee jaar krachtens haar statuten activiteiten als studentenvereniging verricht; en
 - c. het lidmaatschap is toegankelijk is voor studenten van de TU Delft.
 Daarnaast kan één koepelorganisatie van gezelligheidsverenigingen worden erkend.
- 4. De studentensport- of cultuurvereniging met rechtspersoonlijkheid, kan worden erkend, indien voldaan wordt aan de volgende eisen:
 - a. op 1 december van het studiejaar dat voorafgaat aan het studiejaar, waarop de aanvraag betrekking heeft, heeft de vereniging ten minste 50 contributie betalende leden, die als student aan de TU Delft zijn ingeschreven;
 - b. de vereniging voldoet aan de eisen van het derde lid, onderdelen b en c; en
 - c. de vereniging voldoet aan de nadere eisen, gesteld namens de Directeur Onderwijs & Studentenzaken door het hoofd Sport- en Cultuurcentrum.
 Daarnaast kan één koepelorganisatie van sportverenigingen worden erkend.

5. De organisatie die in het kader van een project activiteiten verricht buiten het verplichte curriculum, maar wel in lijn met de primaire activiteiten van de TU Delft, kan worden erkend binnen de categorie studentenprojecten onderwijs en onderzoek, indien voldaan wordt aan de volgende eisen:
 - a. de ten behoeve van het project verrichte activiteiten vallen buiten het verplichte curriculum, maar zijn wel in lijn met de primaire activiteiten (onderwijs en onderzoek) van de TU Delft en de student ontvangt voor deze activiteiten geen vergoeding anderszins;
 - b. het project draagt bij aan de academische vorming van de student;
 - c. het project heeft een bovengemiddelde positieve uitstraling op de TU Delft en haar reputatie, waarbij zo nodig advies wordt ingewonnen van een deskundige op het gebied van public relations en marketing, bijvoorbeeld via de directie Communication van de TU Delft;
 - d. de activiteiten zijn functioneel voor de continuïteit van het project en hebben een behoorlijke omvang;
 - e. de activiteiten zullen leiden tot een studievertraging van minimaal drie maanden;
 - f. de aanvraag voorafgaande aan het verrichten van de activiteiten is ingediend en onderbouwd met een inzichtelijke tijdsbesteding; en
 - g. aan een student worden niet zowel studiepunten als financiële ondersteuning toegekend voor dezelfde activiteit, waarbij van belang is of de activiteiten onderdeel van het onderwijs kunnen zijn en een actieve betrokkenheid van de student bij het project kan worden verwacht.
6. De studentenvereniging met rechtspersoonlijkheid, niet zijnde een vereniging als bedoeld in het tweede, derde of vierde lid, of een studentenorganisatie, niet zijnde een organisatie als bedoeld in het vijfde lid, kan worden erkend in de categorie belangen en projecten/activiteiten overig, indien naar het oordeel van het College van Bestuur niet volledig voldaan wordt aan de eisen zoals gesteld in de leden 1 t/m 5, maar wel sprake is van een aanvulling op het aanbod van verenigingen en organisaties, bedoeld in de leden 1 t/m 5, in het bijzonder indien de activiteiten:
 - a. bovengemiddeld de diversiteit van leden of deelnemers bevorderen door integratie van minderheidsgroepen en buitenlandse studenten;
 - b. bovengemiddeld bijdragen aan een divers en efficiënt aanbod, in de zin dat ze de maatschappelijke betrokkenheid van de leden of deelnemers bevorderen en zich deels richten op de Delftse gemeenschap; en
 - c. een bovengemiddelde positieve uitstraling hebben op de TU Delft en haar reputatie, waarbij zo nodig advies wordt ingewonnen van een deskundige op het gebied van public relations en marketing, bijvoorbeeld via de directie Communication van de TU Delft.

Om aanspraak te kunnen maken op erkenning dienen de activiteiten te leiden tot een studievertraging van minimaal drie maanden.

Artikel 11 Aanvraag en beslissing erkenning

1. De verenigingen of organisaties, bedoeld in artikel 10 lid 2, 3, 4 en 6, dienen voor 1 januari, voorafgaande aan de periode van de cyclus van drie jaren bedoeld in artikel 12, een aanvraag tot erkenning in bij het College van Bestuur, vergezeld met een aanvraag tot toekenning van financiële ondersteuning voor het komende studiejaar. De organisaties, bedoeld in artikel 10, lid 5, dienen jaarlijks voor 1 januari voornoemde aanvraag in. De aanvraag wordt getoetst aan de voorwaarden zoals opgenomen in deze regeling.
2. Bij de aanvraag tot erkenning verstrekt de vereniging of organisatie de gegevens die nodig zijn voor de beoordeling van de voorwaarden in artikel 9 en 10. Bij de aanvraag worden in ieder geval overgelegd:
 - a. de statuten van de studentenvereniging, indien deze nog niet in het bezit van het College van Bestuur zijn dan wel indien deze nadien zijn gewijzigd;
 - b. een specificatie van de functies binnen de vereniging, die naar de mening van de vereniging in aanmerking kunnen komen voor toekenning van financiële ondersteuning;
 - c. het aantal contributie betalende leden dat de studentenvereniging telt per 1 december van het studiejaar dat voorafgaat aan het studiejaar waarop de aanvraag betrekking heeft en de twee daaraan voorafgaande studie jaren, indien mogelijk voorzien van een accountantsverklaring of een verklaring van een administratie-accountantsconsulent; voor de studieverenigingen en andere opleidingsgerichte verenigingen geldt het aantal bij de

- universiteit als student ingeschrevenen bij de opleiding per 1 december van het studiejaar dat voorafgaat aan het studiejaar waarop de aanvraag betrekking heeft en de twee daaraan voorafgaande studie jaren;
- d. een overzicht van alle bestuurlijke activiteiten met onderverdeling van bestuurs- en commissiefuncties die in het lopende studiejaar binnen de vereniging zijn verricht voor dat studiejaar;
 - e. alle overige gegevens die het College van Bestuur nodig acht voor een goede beoordeling van en advisering met betrekking tot de aanvraag.
- Het College van Bestuur kan voor een aangewezen vereniging of organisatie bepalen dat één of meer van de elementen a t/m d, bedoeld in dit lid, niet van toepassing zijn.
3. Het College van Bestuur beslist voor 1 maart of de vereniging of organisatie wordt erkend en binnen welke box deze is ingedeeld.

Artikel 12 Duur en cyclus erkenning

1. De erkenning van een vereniging of organisatie in de categorieën 1 t/m 4 en 6 is voor de duur van drie studie jaren, die van een organisatie in categorie 5 voor de duur van één studiejaar.
2. Wanneer een vereniging gedurende in lid 1 van dit artikel bedoelde periode van drie studie jaren wordt erkend door het College van Bestuur en tot deze regeling wordt toegelaten, geldt deze erkenning voor de resterende studie jaren van deze periode.

Artikel 13 Verplichtingen

1. De verenigingen en organisaties dienen gedurende de periode van erkenning blijvend te voldoen aan de algemene eisen genoemd in artikel 9 en 10.
2. Iedere erkende vereniging of organisatie overlegt uiterlijk voor 1 januari een verslag van de bestuurlijke activiteiten van het voorafgaande studiejaar en neemt daarin haar bevindingen op met betrekking tot de toekenning van de financiële ondersteuning. Het College van Bestuur kan eisen aan het verslag stellen.

Artikel 14 Sanctiebepaling

Het College van Bestuur kan de erkenning van een vereniging of organisatie met onmiddellijke ingang opschorten dan wel beëindigen, wanneer de betrokken vereniging of organisatie, of een lid of deelnemer daarvan, zich schuldig maakt aan maatschappelijk onaanvaardbaar gedrag of anderszins de goede naam en reputatie van de universiteit schaadt, of waarbij sprake is van een aanzienlijke schending van de in artikel 9 genoemde eisen. De sanctie is alleen mogelijk bij handelingen waarvoor het bestuur van de vereniging of organisatie verantwoordelijkheid draagt en als zodanig kan worden aangesproken.

§ 2 Verdeling bestuurs- en commissiemaanden

Artikel 15 Vaststelling budget en flexibel bedrag financiële ondersteuning

1. Het College van Bestuur stelt per periode van drie studie jaren zoals bedoeld in artikel 12, uiterlijk op 1 maart voorafgaande aan de periode van drie jaren, het jaarlijkse budget vast dat in een studiejaar in totaal beschikbaar is voor de financiële ondersteuning van bestuurlijke activiteiten.
2. Afhankelijk van het aantal volgens deze regeling toe te kennen bestuursmaanden, resp. commissiemaanden voor een studiejaar wordt jaarlijks het bedrag per bestuursmaand, resp. commissiemaand vastgesteld, binnen de marges van het derde lid, zodanig dat de rekensom [aantal bestuursmaanden x vastgesteld bedrag per bestuursmaand] + [aantal commissiemaanden x vastgesteld bedrag per commissiemaand] gelijk is aan het jaarlijkse budget.
3. Het bedrag van een bestuursmaand is minimaal EUR 255,- en maximaal EUR 310,-; het bedrag van een commissiemaand is minimaal EUR 100,- en maximaal EUR 155,-.

Artikel 16 Jaarlijkse verdeling

1. Het College van Bestuur stelt jaarlijks uiterlijk op 1 april voor het komende studiejaar met inachtneming van deze regeling en het vastgestelde budget de verdeling vast van het aantal bestuurs- en commissiemaanden over de erkende verenigingen of organisaties, onderverdeeld in de categorieën, zoals genoemd in artikel 9, derde lid.
2. Het College van Bestuur stelt jaarlijks uiterlijk op 1 april voor het komende studiejaar het bedrag van de bestuursmaand en de commissiemaand vast.

Artikel 17 Aanvraag en jaarlijkse toekenning

1. Iedere (erkende) vereniging of organisatie, met uitzondering van de in artikel 10 lid 1 genoemde medezeggenschapsorganen, doet jaarlijks uiterlijk voor 1 januari bij het College van Bestuur een aanvraag voor de toekenning van financiële ondersteuning voor het komende studiejaar, vergezeld van een onderverdeling in bestuurs- en commissiemaanden.
2. De aanvraag bevat in ieder geval:
 - a. Overzicht van de activiteiten van het voorgaande jaar: (financieel) verslag voorgaande jaar;
 - b. Het aantal contributie betalende leden dat de studentenvereniging telt per 1 december van het studiejaar dat voorafgaat aan het studiejaar waarop de aanvraag betrekking heeft en de twee daaraan voorafgaande studie jaren, indien mogelijk voorzien van een accountantsverklaring; voor de studieverenigingen en andere opleidingsgerichte verenigingen geldt het aantal bij de universiteit als student ingeschrevenen bij de opleiding per 1 december van het studiejaar dat voorafgaat aan het studiejaar waarop de aanvraag betrekking heeft en de twee daaraan voorafgaande studie jaren; en
 - c. alle overige gegevens die het College van Bestuur nodig acht voor een goede beoordeling van en advisering met betrekking tot de aanvraag.

Sub b geldt niet voor de studieverenigingen. Het College van Bestuur kan daarnaast voor een aangewezen vereniging of organisatie bepalen dat één of meer van de elementen a t/m c, bedoeld in dit lid, niet van toepassing zijn.
3. Bij de aanvraag kunnen verenigingen of organisaties gemotiveerd verzoeken een deel van de toe te kennen commissiemaanden te reserveren voor bestuurlijke activiteiten in een eerstvolgend lustrumjaar. De hoogte van deze te reserveren financiële ondersteuning bedraagt de hoogte van het maandbedrag zoals vastgesteld voor het studiejaar waarop de aanvraag betrekking heeft.
4. Uiterlijk op 1 april beslist het College van Bestuur op de aanvraag.
5. Het College van Bestuur kan de jaarlijkse toekenning verminderen indien niet aan de verplichtingen op grond van deze regeling is voldaan, dan wel indien uit het verslag blijkt dat onvoldoende activiteiten zijn verricht.

Artikel 18 Toekenning medezeggenschapsorganen (Box 1)

Het College van Bestuur kent jaarlijks aan de medezeggenschapsorganen financiële ondersteuning toe volgens onderstaande verdeling in Box 1:

- a. De Centrale Studentenraad: 120 bestuursmaanden;
- b. De Facultaire studentenraden: 72 bestuursmaanden;
- c. De opleidingscommissies: 1 bestuursmaand per commissielid;
- d. De studentenpartijen vertegenwoordigd binnen de Centrale Studentenraad: 8 commissiemaanden.

Artikel 19 Toekenning studieverenigingen (Box 2)

1. Het College van Bestuur stelt jaarlijks, aan de hand van de omvang van het aantal voor de betreffende opleiding ingeschreven studenten per 1 december voorafgaand aan het studiejaar waarop de aanvraag betrekking heeft en de twee daaraan voorafgaande studie jaren, voor iedere studievereniging het aantal bestuursmaanden en commissiemaanden in Box 2 vast aan de hand van onderstaande tabel.

Studentaantal*	Aantal bestuursmaanden	Aantal commissiemaanden
<250	30	2
250-999	56	27
1000-1499	68	34
> 1500	80	35

* Aantal bij de aanverwante opleiding ingeschreven diplomastudenten

2. Aan het overkoepelend orgaan Studieverenigingen worden 9 bestuursmaanden toegekend.

Artikel 20 Toekenning gezelligheidsverenigingen (Box 3)

1. Het College van Bestuur stelt jaarlijks, aan de hand van de omvang van het aantal contributie betalende leden per 1 december voorafgaand aan het studiejaar waarop de aanvraag betrekking heeft en de twee daaraan voorafgaande studie jaren, voor iedere gezelligheidsvereniging het aantal bestuursmaanden en commissiemaanden in Box 3 vast aan de hand van de hiernavolgende tabel.

Aantal leden**	Aantal bestuursmaanden	Aantal commissiemaanden
<200	30	0
200-499	56	30
500-999	80	80
1000-1499	102	130
>1500	124	180

** Aantal contributie betalende studenten waarvan ten minste 75% als student aan de TU Delft of aan een instelling voor hoger beroepsonderwijs is ingeschreven

2. Aan het overkoepelend orgaan gezelligheidsverenigingen worden 10 bestuursmaanden toegekend.

Artikel 21 Toekenning Sport- en cultuurverenigingen (Box 4)

1. Het College van Bestuur stelt jaarlijks het aantal bestuursmaanden en commissiemaanden in Box 4 vast dat kan worden toegekend aan de sport- en cultuurverenigingen. De toekenning geschiedt na advies van het hoofd van het Sport en Cultuur van de TU Delft en de Stichting Sport Delft op basis van door deze adviseurs opgestelde criteria, die zijn goedgekeurd door het College van Bestuur. De criteria gaan uit van het aantal contributie betalende leden en een vergoeding voor de accommodatie of de noodzakelijke materialen voor de sport of culturele activiteit.
2. Aan het overkoepelend orgaan worden 9 bestuursmaanden toegekend.

Artikel 22 Toekenning studentenprojecten onderwijs en onderzoek (Box 5)

Het College van Bestuur stelt jaarlijks het aantal bestuursmaanden en commissiemaanden in Box 5 vast dat kan worden toegekend aan projecten. De toekenning geschiedt na advies van de Stuurgroep D:DREAM op basis van door deze Stuurgroep opgestelde criteria, die zijn goedgekeurd door het College van Bestuur. De criteria gaan uit van de omvang van het project en het belang ervan voor de universiteit en studentengemeenschap daarbinnen.

Artikel 23 Toekenning belangen en projecten/activiteiten overig (Box 6)

Het College van Bestuur stelt jaarlijks het aantal bestuursmaanden en commissiemaanden in Box 6 vast dat kan worden toegekend aan overige verenigingen of organisaties die het belang van de TU Delft dienen. Het aantal maanden per vereniging of organisatie wordt aan de hand van de omvang van de activiteiten en het aantal studenten dat met de activiteiten wordt bereikt naar het oordeel van de College van Bestuur per aanvraag vastgesteld waarbij tevens een maximum aan het aantal fulltime bestuurders kan worden gesteld.

Artikel 24 Bekendmaking

De bekendmaking van de erkende verenigingen of organisaties en het aantal toegekende bestuurs- of commissiemaanden geschiedt uiterlijk 1 mei door toezending aan de verenigingen of organisaties en plaatsing op de website van TU Delft.

§ 3 Individuele aanvraag

Artikel 25 melding en aanvraag tot erkenning van vertraging

1. De student meldt het aanvaarden van een bestuurlijke activiteit bij de studieadviseur voordat met de bestuurlijke activiteit een aanvang wordt gemaakt, wanneer de studieovertraging als gevolg van het verrichten van deze bestuurlijke activiteit naar verwachting 9 maanden of meer bedraagt. De student kan begeleiding bij de aanvraag of advies over de studievoortgang vragen aan de studieadviseur, die deze ook uit eigener beweging kan aanbieden aan de student.
2. Een aanvraag tot erkenning van vertraging wordt door of namens de student ingediend voor 1 oktober wanneer de bestuurlijke activiteit aanvangt in de periode 1 september t/m 31 maart, dan wel voor 1 april wanneer de bestuurlijke activiteit aanvangt in de periode 1 april t/m 31 augustus. De aanvraag tot erkenning geldt tevens als een aanvraag tot uitbetaling.
3. Het College van Bestuur kan nadere vereisten aan de aanvraag tot erkenning stellen zoals een verklaring van de studieadviseur en bepalen dat de aanvraag tot erkenning dient te geschieden op de daartoe bestemde formulieren.
4. De student die in de periode van vertraging een aanvullende beurs zoals bedoeld in de Wet Studiefinanciering 2000 ontvangt, kan in aanvulling op de financiële ondersteuning ook de hoogte van de aanvullende beurs aanvragen wanneer de student daar recht op heeft, onder overlegging van bewijsstukken met betrekking tot de hoogte van de aanvullende beurs.

Artikel 26 Voorwaarden voor erkenning van vertraging ten gevolge van een bestuurlijke activiteit

1. De bestuurlijke activiteit waarvoor de aanvraag tot erkenning van vertraging wordt gedaan, is door het College van Bestuur erkend en bij de aanvraag zoals bedoeld in artikel 11 en artikel 17 tot toekenning van financiële ondersteuning opgenomen.
2. Vertraging ten gevolge van het verrichten van een bestuurlijke activiteit in het eerste studiejaar van de bacheloropleiding wordt niet erkend, met uitzondering van activiteiten als lid van de opleidingscommissie.
3. De erkenning ten gevolge van het verrichten van een bestuurlijke activiteit is beperkt tot maximaal 10 maanden financiële ondersteuning, met dien verstande dat een fulltime bestuurlijke activiteit beperkt is tot maximaal 12 maanden financiële ondersteuning en de erkenning in het tweede studiejaar beperkt is tot maximaal 4 maanden financiële ondersteuning.
4. De student ontvangt over de gehele periode van inschrijving voor een opleiding aan de TU Delft maximaal 12 maanden financiële ondersteuning. In uitzondering hierop geldt dat in het geval van het verrichten van één bestuurlijke activiteit waarvoor minstens 10 bestuursmaanden zijn toegekend, de student in aanvulling op deze bestuursmaanden nog 6 commissiemaanden kan ontvangen, indien de student naast deze bestuurlijke activiteit andere bestuurlijke activiteiten (heeft) verricht.

Artikel 27 Uitbetaling van financiële ondersteuning

1. Uitbetaling van financiële ondersteuning ten gevolge van een bestuurlijke activiteit geschiedt na afloop van het studiejaar waarin bestuurlijke activiteiten zijn verricht.
2. De student dient ten tijde van de uitbetaling ingeschreven te staan voor een opleiding aan de TU Delft.
3. Uitbetaling van financiële ondersteuning geschiedt in maandelijkse termijnen, met dien verstande dat deze uitbetaling bij een commissiemaand geschiedt in de vorm van een bedrag ineens.

IV Slotbepalingen

Artikel 28 Hardheidsclausule

Indien in een individueel geval uitvoering van deze regeling zou leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard, kan het College van Bestuur ten gunste van de student van deze regeling afwijken.

Artikel 29 Overgangsrecht

Op aanvragen, toekenningen en uitbetalingen die betrekking hebben op studiejaar 2020/2021 of eerder zijn de bepalingen zoals deze golden tot 1 september 2021 van toepassing.

Artikel 30 Intrekking Regeling Profileringsfonds Technische Universiteit Delft

De Regeling Profileringsfonds Technische Universiteit Delft (uit 2018) wordt ingetrokken.

Artikel 31 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking, met terugwerkende kracht, met ingang van 1 september 2021.

Artikel 32 Citeerwijze

Deze regeling wordt aangehaald als "Regeling Profileringsfonds Technische Universiteit Delft 2021".

De regeling zal worden geplaatst op de website van de TU Delft.

Van deze regeling, de plaatsing op de website zal kennisgeving worden gedaan in het TU-nieuws, de digitale nieuwsbrief van de TU Delft.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 7 september 2021.

Prof.dr.ir. T.H.J.J. van der Hagen
Voorzitter

TOELICHTING

Algemeen

Inleiding

Artikel 7.51 WHW bepaalt dat het instellingsbestuur van een universiteit of hogeschool voorzieningen dient te treffen ter financiële ondersteuning van de student die ten gevolge van bijzondere omstandigheden studievertraging heeft opgelopen of naar verwachting zal oplopen.

Ingevolge art. 7.51 WHW wordt – zakelijk weergegeven - financiële ondersteuning verleend in het geval van de volgende bijzondere omstandigheden:

- a) het vervullen van een bestuursfunctie,
- b) activiteiten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied,
- c) ziekte of zwangerschap en bevalling,
- d) een handicap of chronische ziekte,
- e) bijzondere familieomstandigheden,
- f) een onvoldoende studeerbare opleiding,
- g) overige vastgestelde bijzondere omstandigheden,
- h) andere dan de hiervoor genoemde omstandigheden die, indien een verzoek om financiële ondersteuning door het instellingsbestuur niet zou worden gehonoreerd, zouden leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

De onder a en b genoemde bijzondere omstandigheid betreffen voorziene omstandigheden, het verrichten van een bestuurlijke activiteit, bijvoorbeeld het vullen van een bestuursfunctie of deelname aan een project. De onder c t/m f genoemde bijzondere omstandigheden kunnen naar algemeen geldende opvattingen niet worden toegerekend aan de student en kunnen dan ook worden bestempeld als overmachtssituaties. De onder g genoemde bijzondere omstandigheid dient als een restcategorie te worden opgevat. Sub h is een hardheidsclausule die de mogelijkheid geeft om op basis van een andere dan in dit artikel genoemde bijzondere omstandigheid te komen tot een toekenning van financiële ondersteuning.

Artikel 7.51h WHW bepaalt dat het instellingsbestuur regels van procedurele aard dient te stellen, in ieder geval over de aanvang, de duur en de hoogte van de financiële ondersteuning. De TU Delft heeft aan art. 7.51 WHW uitvoering gegeven door in 2018 de Regeling Profileringsfonds TU Delft vast te stellen, een geheel nieuwe regeling als opvolger van voorgaande regelingen (Rfos, RAS). De nieuwe regeling hield rekening met nieuwe (wettelijke) ontwikkelingen en beoogde consistentere en beter beheersbaar te zijn.

De per 1 september 2018 in werking getreden regeling kent een cyclus voor de erkenning en toekenning van bestuursbeurzen van 3 jaar. Voor het einde van deze cyclus is de regeling geëvalueerd op het onderdeel bestuurlijke activiteiten, maar ook zijn de algemene uitvoeringsaspecten meegenomen en het onderdeel overmacht in de evaluatie meegenomen. Dit heeft niet geleid tot een wijziging van de systematiek van de regeling, maar wel tot enkele inhoudelijke wijzigingen en verduidelijking van administratieve uitvoeringsbepalingen. De cyclus van 3 jaar voor bestuursbeurzen en de wijzigingen geven aanleiding om voor de duidelijkheid de regeling geheel opnieuw vast te stellen voor de jaren 2021/2022 tot en met 2023/2024. De redenen voor de wijzigingen worden hierna in de artikelsgewijze toelichting meegenomen.

Zowel de nationale als de internationale student kan een aanvraag op basis van deze regeling doen. De student die langer dan nominaal is ingeschreven voor een opleiding aan TU Delft heeft geen recht meer om een aanvraag te doen voor financiële ondersteuning. Dit wordt verderop toegelicht.

Systematiek en opzet

De Regeling is voorzien van een duidelijke en overzichtelijke systematiek. Hoofdstuk I bevat het algemene deel, zoals definities van de gebruikte begrippen, gevolgd door een omschrijving van de reikwijdte in het volgende artikel alsmede de algemene voorwaarden voor erkenning van vertraging. Aangezien het College van Bestuur beslist met inachtneming van het advies van een daarvoor ingestelde commissie, de Centrale Commissie Financiële Ondersteuning (CCFO), wordt deze

commissie in Hoofdstuk I genoemd. Het College van Bestuur kan richtlijnen voor de CCFO opstellen ten behoeve van de advisering.

In de daaropvolgende twee hoofdstukken is de erkenning en uitbetaling van studievertraging als gevolg van onvoorziene en voorziene bijzondere omstandigheden afzonderlijk geregeld. Dit komt de overzichtelijkheid ten goede.

Hoofdstuk II regelt de erkenning en financiële ondersteuning van (dreigende) studievertraging als gevolg van een overmachtssituatie, de onvoorziene bijzondere omstandigheden. De student dient tijdig melding te doen van een (dreigende) overmachtssituatie bij de studieadviseur. Zodoende kan de studieadviseur tijdig met de student in gesprek om afspraken te maken over studievoortgang en om de (on)mogelijkheden van het doen van een aanvraag tot erkenning van studievertraging. De aanvraag tot erkenning dient ook tijdig te gebeuren. In geval van een te late melding of aanvraag tot erkenning, heeft dit consequenties voor de financiële ondersteuning. Een student kan ook een ander machtigen om de melding of aanvraag namens hem of haar te doen wanneer deze wegens omstandigheden niet in staat is dit zelf te doen.

Hoofdstuk III regelt de erkenning en financiële ondersteuning als gevolg van het verrichten van bestuurlijke activiteiten. Een student kan uitsluitend een beroep doen op financiële ondersteuning wanneer sprake is van studievertraging als gevolg van het verrichten van door het College van Bestuur erkende bestuurlijke activiteiten. Die activiteiten moeten worden verricht binnen een erkende studentenvereniging of –organisatie. Voor de overzichtelijkheid zijn de activiteiten naar soort verdeeld over zes zogenaamde boxen. Het totaal aan bestuurlijke activiteiten is gebonden aan een maximumbudget. Dit hoofdstuk is opgedeeld in drie paragrafen. De eerste regelt de voorwaarden rondom erkenning. De tweede paragraaf regelt de wijze waarop bestuurs- en commissiemaanden worden verdeeld. In de derde paragraaf zijn vervolgens regels opgenomen met betrekking tot de individuele erkenning van vertraging en aanvraag tot uitbetaling van de student.

Er is gekozen voor een meerjarige erkenningscyclus. De erkenning van een vereniging of organisatie door het College van Bestuur is – behoudens box 5- voor de duur van drie studiejaar, of – in geval van tussentijdse toetreding - voor een gedeelte hiervan. Tevens staat binnen deze cyclus vast op welke wijze en op basis van welke criteria de verdeling van bestuurs- en commissiemaanden plaatsvindt over de erkende verenigingen en organisaties. Dit biedt voorspelbaarheid en continuïteit. Wel wordt jaarlijks vastgesteld wat de uitkomst van deze verdeling is, te weten het per vereniging of organisatie beschikbare aantal bestuurs- of commissiemaanden.

De hoogte van een bestuursmaand en commissiemaand is variabel en afhankelijk van het aantal te verdelen bestuurs- en commissiemaanden. Deze hoogte wordt jaarlijks door het College van Bestuur vastgesteld waarbij een onder- en bovengrens geldt.

Hoofdstuk IV bevat de slotbepalingen, zoals een hardheidsclausule en een overgangsrechtbepaling.

Onderscheid onvoorziene en voorziene situaties; uitbetaling

Het hiervoor genoemde onderscheid tussen overmachtssituaties (onvoorziene omstandigheden) en bestuurlijke activiteiten (voorziene omstandigheden) is welbewust gemaakt en expliciet tot uitdrukking gekomen in de regeling (zie art. 8 en 27). Daartoe is redengevend dat financiële ondersteuning bij bestuurlijke activiteiten door de TU Delft wordt opgevat als een vorm van tegemoetkoming, waarbij de omvang van het toe te kennen bedrag jaarlijks wordt vastgesteld en – in tegenstelling tot financiële ondersteuning bij overmachtssituaties - de duur van de onderbreking vóór het verrichten van de bestuurlijke activiteit reeds vast staan. Ook dit onderscheid rechtvaardigt een afwijkende benadering, in die zin dat bij studievertraging door bestuurlijke activiteiten een eerder uitbetalingsmoment gerechtvaardigd is. Uit de wetsgeschiedenis blijkt ook dat het voor de hand ligt om het moment van uitkeren te koppelen aan de feitelijke werkzaamheden (TK 2008-2009, 31 821, nr. 3, pg. 17).

Zoals hiervoor uiteengezet, kent studievertraging in het geval van overmachtssituaties een andere grondslag. Het komt dan ook billijker voor om bij overmachtssituaties het uitgangspunt van uitbetaling na afloop van de periode waarop de studielast is gebaseerd niet te verlaten.

Hoofdstuk I

Artikel 1

De in de Regeling opgenomen definities zijn beperkt tot een minimum en slechts opgenomen voor zover dit noodzakelijk is.

Op basis van art. 7.51.2.g WHW kan het College van Bestuur overige situaties van overmacht vaststellen (lid 6).

Artikel 2

Dit artikel, dat de kern vormt van de Regeling, brengt tot uitdrukking dat het College van Bestuur financiële ondersteuning verleent, indien en voor zover daarvoor een grondslag in art. 7.51 WHW is te vinden. De verwijzing naar het tweede lid van dat artikel is opgenomen teneinde tot uitdrukking te brengen dat de door de student gestelde bijzondere omstandigheid aan art. 7.51 WHW moet zijn ontleend. Het toekennen van financiële ondersteuning buiten art. 7.51 WHW ontbeert derhalve een wettelijke grondslag, daargelaten dat een dergelijke toekenning niet strookt met de (streng) bekostigingsregels voor een universiteit.

De categorie "topsporters" verdient in dit verband extra aandacht. Het betreft studenten die sport beoefenen op een zodanig hoog niveau dat hun sportbeoefening op grond van de daartoe gehanteerde normen van het Olympisch Steunpunt wordt aangemerkt als topsport. Hoewel art. 7.51 WHW deze categorie niet vermeldt, is plausibel topsport als overige bijzondere omstandigheid te beschouwen, vastgesteld door het College van Bestuur (op grond van art. 7.51, tweede lid, aanhef en onder g WHW; zie art. 1.6); ofwel dat afwijzing van een aanvraag tot erkenning van financiële ondersteuning op grond van topsport zou leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard als bedoeld in art. 7.51, tweede lid, aanhef en onder h WHW. Zo bezien, verdient het overweging om een dergelijke aanvraag te honoreren. Wel dient een aanvraag in ieder geval te zijn voorzien van een verklaring van het Olympisch Steunpunt dat de door de student beoefende sport wordt aangemerkt als topsport. Voorafgaande consultatie van de studieadviseur is, gelet op de te verwachten ingrijpende gevolgen voor het studieverloop, zeer wenselijk.

Artikel 3

Dit artikel geeft een opsomming van de algemene voorwaarden voor erkenning van vertraging.

Met betrekking tot de in letter b genoemde voorwaarde geldt dat maatgevend is of het tijdstip waarop de bijzondere omstandigheid zich voordoet of heeft voorgedaan gedurende de periode waarin de student aanspraak heeft of heeft gehad op de prestatiebeurs hoger onderwijs. Deze voorwaarde voor financiële ondersteuning is opgenomen in artikel 7.51c WHW. Omdat de internationale student geen aanspraak heeft op studiefinanciering, geldt voor deze student in de Regeling als periode de nominale studieduur de eerste vijf jaar van inschrijving voor een voltijdsopleiding aan TU Delft (bachelor 3 jaar, master 2 jaar op een enkele uitzondering na; bijv. 3 jaar bij Technical Medicine).

Voor de Wet Studievoorschot in werking trad, ging de WHW uit van de periode waarin de student voor die opleiding aanspraak heeft of heeft gehad op de 'prestatiebeurs', in plaats van 'prestatiebeurs hoger onderwijs'. Dat betrof de periode van rentedragende lening welke in een gift kon worden omgezet bij het behalen van het diploma, oftewel, voor een studie aan TU Delft betekende dit een periode van vijf jaar. Met inwerkingtreding van de Wet Studievoorschot en de wijziging van 'prestatiebeurs' in 'prestatiebeurs hoger onderwijs' in artikel 7.51c WHW, is op dit punt door de wetgever slechts een technische (en dus geen inhoudelijke) wijziging beoogd. Bij de uitleg van dit artikel dient daarom uitgegaan te worden van de periode van vijf jaar met dien verstande dat voor die opleiding de student aanspraak heeft of heeft gehad op de prestatiebeurs hoger onderwijs.

De voorwaarde dat de studievertragende omstandigheid zich moet hebben voorgedaan gedurende de hierboven genoemde periode dient strikt te worden gehanteerd. Het erkennen van studievertraging buiten deze periode om is hoe dan ook niet mogelijk.

De categorie "verticale HBO-doorstromers" kent een afwijkende problematiek. Het betreft hier studenten die na voltooiing van een opleiding in het Hoger Beroeps Onderwijs (HBO) een studie aanvangen op de TU Delft en dan op enig moment vertraagd raken ten gevolge van een bijzondere omstandigheid. In de regel zal deze bijzondere omstandigheid zich voordoen na de periode waarin de student aanspraak heeft of heeft gehad op de prestatiebeurs hoger onderwijs, zodat de betreffende studievertraging reeds op grond van art. 7.51 WHW niet erkend kan worden. Gelet op het dwingendrechtelijke karakter van de betreffende wetsbepaling is het niet mogelijk om voor deze categorie een uitzondering te maken, te meer niet nu honorering van een dergelijke aanvraag ongetwijfeld in strijd zou zijn met de voor de TU Delft geldende bekostigingsregels. Een beroep op de hardheidsclausule van de Regeling kan dan ook niet gehonoreerd worden.

Sub d ziet bijvoorbeeld toe op de situatie waarin sprake is van een student die meerdere opleidingen volgt, al dan niet aan dezelfde universiteit of hogeschool en dan een beroep op financiële ondersteuning doet. Financiële ondersteuning bij een tweede opleiding is dan slechts mogelijk indien bij de universiteit of hogeschool van eerste inschrijving geen financiële ondersteuning is ontvangen voor dezelfde erkenning van vertraging.

Artikel 4

De TU Delft kent de Centrale Commissie Financiële Ondersteuning (CCFO), die tot taak heeft om het College van Bestuur te adviseren over aanvragen als bedoeld in deze Regeling. Het College van Bestuur kan richtlijnen opstellen voor de CCFO waarbinnen deze dient te adviseren.

In de praktijk wordt de CCFO bijgestaan door enkele in de uitvoeringspraktijk werkzame personeelsleden, waarbij bijvoorbeeld gedacht kan worden aan een studentendecaan of jurist. Denkbaar is evenwel dat ook andere disciplines de CCFO behulpzaam kunnen zijn. Het secretariaat van de CCFO wordt in de huidige uitvoeringspraktijk verzorgd door de Centrale Studentenadministratie.

Hoofdstuk II

Artikel 5

In dit artikel is expliciet genoemd dat wanneer de student gebruik kan maken van een andere voorliggende voorziening, hier eerst gebruik van gemaakt dient te worden. Het zal hierbij meestal gaan om de situatie waarin sprake is van studievertraging als gevolg van een handicap of chronische ziekte: de student kan dan verlenging van de prestatiebeurs wegens ziekte etc. bij DUO aanvragen. De student dient eerst een beroep op DUO te doen alvorens voor het profileringsfonds TU Delft in aanmerking te kunnen komen. In art. 8, lid 2, wordt ook verwezen naar de verlenging prestatiebeurs. Het profileringsfonds kan dienen als aanvulling op een voorziening tot de hoogte van de financiële ondersteuning.

Artikel 6

Dit artikel regelt de nadere voorwaarden voor erkenning van vertraging ten gevolge van een overmachtssituatie.

Belangrijk is om onderscheid te maken tussen tijdig **melden** van de overmachtssituatie (lid 1) en het vervolgens tijdig **aanvragen** van de financiële ondersteuning (lid 2). Het tijdig melden is essentieel omdat niet achteraf bij studievertraging door de student redelijkerwijs kan worden gesteld en door de universiteit kan worden gecontroleerd, dat de vertraging is veroorzaakt door overmacht. Het eerste artikellid bepaalt dat de student, dan wel een zaakwaarnemer of gemachtigde, een ontstane overmachtssituatie bij de studieadviseur tijdig dient te melden en met hem dient te bespreken. Opmerking verdient dat in het overleg met de studieadviseur bij een langdurige vertraging de mogelijkheid van beëindiging van de inschrijving dient te worden betrokken. Een te verwachten vertraging van ongeveer zes maanden levert in de uitvoeringspraktijk een grond op om de mogelijkheid te onderzoeken de inschrijving te beëindigen. Van een langdurige vertraging zal derhalve sprake zijn bij een vertraging van ongeveer zes maanden. Niet uitgesloten is evenwel dat de omstandigheden van het specifieke geval kunnen meebrengen dat van een andere termijn dient te worden uitgegaan. Daarbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan een zich herhaald voordoend ziektepatroon of aan een onvoldoende verwerkte bijzondere gebeurtenis.

Bij het vorenstaande is nog van belang dat het niet tijdig contact opnemen met de studieadviseur een omstandigheid is die voor de student kan leiden tot een negatieve beslissing op zijn aanvraag. Daartoe is blijkens de rechtspraak van het CBHO redengevend dat de student door zijn opstelling heeft verhinderd dat op een vroeg tijdstip onder ogen kon worden gezien, hoe de nadelige gevolgen van een overmachtssituatie voor het verloop van de studie het beste beperkt konden worden. Het vorenstaande is uiteraard niet anders indien de student meent dat vroegtijdig contact met de studieadviseur niet zinvol is.

Ingevolge het tweede lid dient zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen drie maanden een aanvraag te worden ingediend: dit kan binnen drie maanden nadat de (bekende) vertraging zich heeft voorgedaan, maar ook nadat de omvang van de studievertraging bekend is geworden; de vertraging kan immers in bepaalde gevallen zoals langdurige ziekte pas in een later stadium duidelijk zijn. Essentieel is dat de aanvraag voor toekenning van financiële ondersteuning betrekking heeft op vertraging tijdens de periode van de prestatiebeurs c.q. nominale studieduur (internationale studenten) en tijdig wordt gedaan. Deze aanvraag houdt tevens de aanvraag tot uitbetaling in, wat de administratieve last voor zowel de student als de organisatie vermindert.

Ingevolge het derde lid wordt de duur van de financiële ondersteuning verminderd bij een te late melding of aanvraag.

In lid 4 is bepaald dat een verklaring afkomstig moet zijn van een arts of een psycholoog en niet per se van een studentenarts of studentenpsycholoog. Vanzelfsprekend moet het gaan om medici met een BIG registratie.

Artikel 7

De financiële ondersteuning bedraagt maximaal 12 maanden over de gehele inschrijvingsperiode. Slechts op grond van zeer uitzonderlijke situaties kan nog op basis van de hardheidsclausule verzocht worden om verlenging van deze duur. Het College van Bestuur stelt de hoogte van de financiële ondersteuning vast. Wanneer de student een aanvullende beurs van DUO ontvangt, kan deze in aanvulling op de financiële ondersteuning een aanvullende vergoeding aanvragen. De student dient bij de aanvraag bewijsstukken te voegen welke aantonen dat in de periode van vertraging een aanvullende beurs wordt ontvangen en wat de hoogte hiervan is.

Artikel 8

Dit artikel regelt de uitbetaling van de financiële ondersteuning bij overmachtssituaties. Artikel 27 regelt de uitbetaling van bestuurs- en commissiemaanden. In de algemene toelichting is hier reeds op ingegaan.

De verlenging van de prestatiebeurs door DUO is geregeld in art. 5. De nominale studieduur bij internationale studenten is al toegelicht in art. 3: voor de bacheloropleiding geldt een studieduur van 36 maanden, voor de masteropleiding 24 maanden.

Hoofdstuk III

Hoofdstuk III bevat de bepalingen over de bestuurlijke activiteiten. Paragrafen 1 en 2 hebben betrekking op de collectiviteit van de aanvragers: de erkenning van verenigingen en organisaties, resp. hoe het geld in maanden financiële ondersteuning over de verenigingen en organisaties worden toegekend. Paragraaf 3 geeft aan hoe en onder welke voorwaarden de individuele student financiële ondersteuning voor bestuursactiviteiten kan aanvragen.

Zoals in het algemeen deel van deze toelichting aangegeven is er een driejarige erkenningscyclus van verenigingen en organisaties en een jaarlijkse toekenning op basis van het beschikbare budget, uitgesplitst per vereniging of organisatie, waarbij een onderverdeling wordt gemaakt tussen bestuursmaanden en commissiemaanden.

§ 1 Erkenning vereniging of organisatie

Artikel 9

De algemene eisen waaraan elke vereniging of organisatie moet voldoen zijn uitgebreid, met name met bepalingen die beogen de diversiteit van het aanbod aan bestuurlijke activiteiten te benadrukken (onderdelen c en g). Daarnaast is benadrukt dat de vereniging of organisatie de goede naam en

reputatie van de TU Delft en de studentengemeenschap waarborgt (onderdeel e). Indien een vereniging of organisatie vooraf niet aan deze eisen voldoet, volgt geen erkenning. Ook na erkenning is de vereniging of organisatie verplicht aan de eisen te blijven voldoen, zie art. 13; bij niet voldoen aan deze verplichting kan een sanctie volgen, zie art. 14 en 17, lid 5.

De eis van een jaarlijkse risico-inventarisatie wordt niet opgelegd aan de medezeggenschapsorganen en daarnaast kan het College van Bestuur een bepaalde vereniging of organisatie hiervan vrijstellen; te denken daarbij valt aan kleinere verenigingen of beperkte activiteiten in een organisatie.

In lid 2, onderdeel i, is voor de duidelijkheid opgenomen dat de verenigingen en organisaties zich dienen te houden aan de afspraken die zijn gemaakt tussen de verenigingen en organisaties en de TU Delft.

In het derde lid zijn de verenigingen of organisaties onderverdeeld in zes categorieën of wel boxen, met als doel dat per categorie nadere eisen kunnen worden gesteld (artikel 11) en een bepaald systeem van verdeling van de maanden kan worden gehanteerd (zie § 2). Voorheen was sprake van 5 categorieën. De oude box 'belangen en overig' is uitgesplitst in een aparte box voor medezeggenschapsorganen omdat voor deze categorie een vast aantal maanden wordt toegekend en zij niet aan alle in deze regeling gestelde eisen hoeven te voldoen. Box 6 is een aparte categorie 'overig', waarin meer dan voorheen ruimte is voor nieuwe en innovatieve bestuurlijke activiteiten, die aanvullend kunnen zijn op het aanbod van activiteiten van de andere boxen. Met name wordt ruimte gecreëerd voor organisaties die zich richten op de diversiteit van de deelnemende studenten en integratie van minderheidsgroepen bevorderen. Dit sluit aan bij de hiervoor genoemde algemene eisen voor diversiteit, die gelden voor alle aanvragers.

Artikel 10

In dit artikel zijn per artikellid de nadere eisen per categorie aanvrager (vereniging of organisatie) aangegeven. Ter toelichting hiervan in het kort het volgende;

Volgens het eerste lid wordt aan de studentenpartijen die de kandidaten leveren voor de medezeggenschapsorganen ook financiële ondersteuning verleend, zij het alleen voor commissiemaanden (zie art. 18).

Volgens lid 2, 3 en 4 kan per categorie van vereniging ook aan een koepelorganisatie op het betreffende gebied financiële ondersteuning worden verleend.

In lid 2 is geëxpliciteerd dat het gaat om studieverenigingen van een *bacheloropleiding*. Aan Master-disputen/verenigingen kunnen commissiemaanden worden toebedeeld: zie de toelichting bij art. 19.

Het vijfde lid betreft categorie 5, de voormalige box studentenprojecten. Aan die naam is toegevoegd 'onderwijs en onderzoek', ter onderscheid van projecten van meer algemene aard in box 6.

Volgens het zesde lid gaat het in de categorie 'belangen en projecten/activiteiten overig' / box 6 enerzijds om belangenorganisaties die niet binnen box 1 vallen (zoals uit de voormalige box 5: de VSSD, Yes Delft), en anderzijds om activiteiten die net niet in de andere boxen passen, maar wel een aanvulling zijn op het bestaande aanbod, zoals de commissie die de ontvangstweek (Owee) TU Delft organiseert. Het kan voorts gaan om nieuwe initiatieven gericht op bijvoorbeeld minderheidsgroepen of internationale studenten.

Artikel 11

De medezeggenschapsorganen hoeven geen aanvraag tot erkenning te doen. De erkenning voor de organisaties in box 2, 3, 4 en 6 geschiedt voor drie studie jaren, die voor organisaties in box 5 jaarlijks (zie art. 12). De aanvraag daartoe dient dan ook ruim tevoren voorafgaand aan de driejaarcyclus, c.q. het betreffende jaar te worden gedaan, nl. voor 1 januari. De gegevens die in ieder geval moeten worden overgelegd, zijn weergegeven. Het College van Bestuur kan ook meer gegevens vragen, maar ook bepaalde verenigingen of organisaties toestaan minder gegevens te verstrekken; te denken valt aan de Owee-commissie en beginnende, kleinere verenigingen of projecten. Opgave van het aantal leden wordt gevraagd van de voorafgaande drie jaren, om schommelingen in het ledenbestand, en daarmee in het aantal toe te kennen maanden, te matigen.

De aanvraag tot toekenning van financiële ondersteuning geschiedt op hetzelfde moment. De voorwaarden hiervoor zijn geregeld in artikel 17. In geval van erkenning bij de driejaarcyclus dient de twee daarop volgende jaren slechts een aanvraag tot toekenning te worden ingediend.

Artikel 12

Een kernpunt in de nieuwe regeling is de erkenningscyclus van drie studiejaar. Tussentijdse aanvragen zijn mogelijk, de erkenning geschiedt dan voor de resterende studiejaar. Alleen de studentenprojecten Onderwijs en Onderzoek (box 5) zullen jaarlijks worden erkend.

Artikel 13

De verplichtingen voor de erkende verenigingen of organisaties zijn zowel inhoudelijk – blijven voldoen aan de vooraf gestelde eisen - als van administratieve aard: er dient een degelijk verslag te worden aangeleverd over de activiteiten waarvoor financiële ondersteuning is verleend. Het College van Bestuur kan hiertoe een format vaststellen.

Artikel 14

Dit artikel bevat een bevoegdheid tot een zware sanctie: opschorten of intrekken van de erkenning. Het College van Bestuur hecht aan de goede naam van de universiteit en vindt het daarom noodzakelijk een dergelijke sanctie achter de hand te hebben.

Indien sprake is van een lichtere overtreding van de regels, zoals verwijtbaar niet voldoen aan de verplichtingen of minder activiteiten te hebben verricht dan vooraf aangegeven, kan de minder zware sanctiemogelijkheid van artikel 17, lid 5, worden toegepast: vermindering van het aantal maanden.

§ 2 Toekenning bestuurs- en commissiemaanden

Artikel 15

Gedurende de driejaarcyclus is sprake van hetzelfde jaarbudget per studiejaar voor bestuursmaanden en commissiemaanden. Het budget wordt gevormd door een optelsom van:

- het aantal in een jaar toe te kennen bestuursmaanden vermenigvuldigd met het voor dat jaar vastgestelde bedrag per bestuursmaand EN
- het aantal in een jaar toe te kennen commissiemaanden vermenigvuldigd met het voor dat jaar vastgestelde bedrag per commissiemaand.

Omdat het aantal toe te kennen bestuurs- resp. commissiemaanden kan variëren doordat nieuwe verenigingen, organisaties of projecten worden erkend, of dat het aantal leden toeneemt of juist afneemt, kan ook de hoogte van het maandbedrag variëren. Aldus wordt bereikt dat nieuwe initiatieven kunnen toetreden, zonder dat dit direct budgettaire consequenties heeft. Voor de bestaande verenigingen en organisaties heeft dit geen grote consequenties gelet op het grote aantal maanden dat in alle boxen wordt toegekend en op het gegeven dat een herverdeling van het maandbedrag over alle zes boxen zal worden uitgesmeerd: een maandbedrag zal met enkele euro's verminderen, indien enige maanden meer dan het voorgaande jaar worden toegekend.

Als waarborg voor al te grote schommelingen in bedrag per bestuurslid, resp. commissielid, is in het derde lid een minimaal en een maximaal maandbedrag opgenomen. Gelet op de huidige aantallen bestuurs- en commissiemaanden wordt niet verwacht dat deze grenzen worden bereikt. Mocht dat wel het geval zijn, dan betekent het bereiken van het minimumbedrag bij een (te) grote toename van het aantal toe te kennen maanden dat het budget wordt overschreden. In het nog minder denkbare geval dat veel minder maanden worden toegekend, zorgt het maximum bedrag ervoor dat per functie (bestuur of commissie) geen onevenredig hoog bedrag wordt uitgekeerd.

De bedragen in lid 3 voor een bestuursmaand en voor een commissiemaand zijn na 3 jaar aangepast met inflatiecorrectie.

Artikel 16

Artikel 15 geeft het algemene budgetsysteem voor drie jaren weer. Hieruit volgt een jaarlijkse verdeling van het aantal bestuurs- en commissiemaanden, onderverdeeld in de zes boxen. Uiterlijk 1 maart wordt beslist over de erkenning waarna uiterlijk per 1 april wordt beslist over de verdeling. Vrijwel gelijktijdig zal dan ook de hoogte de bestuursmaand en commissiemaand bekend zijn gelet op de aanvraag om toekenning van de verenigingen en organisaties waarop uiterlijk per 1 april wordt beslist.

Artikel 17

Artikel 11 regelt de aanvraag en honorering van de erkenning voor de driejaarcyclus alsmede de eerste aanvraag om toekenning van maanden. Uit artikel 17 volgt dat de erkenning jaarlijks moet worden 'bevestigd': de erkende vereniging of organisatie dient jaarlijks een aanvraag te doen voor concrete toekenning van maanden. Immers het aantal maanden kan wijzigen bij nieuwe toetreders, wijziging van het aantal leden bij bestaande verenigingen en ook bij tussentijdse sancties in de vorm van vermindering van het aantal toe te kennen maanden aan een aanvrager (vijfde lid). De nodige gegevens dienen te worden overgelegd, welke verplichting evenals bij artikel 11 kan worden verlicht voor kleinere verenigingen of projecten, of bijvoorbeeld de Owee-commissie. Voor lustrumactiviteiten kunnen op aanvraag commissiemaanden worden gereserveerd, die in het eerstvolgende lustrumjaar ten gelde kunnen worden gemaakt. Hieruit volgt dat deze reservering een vervaltermijn kent.

Artikelen 18-23

Elk artikel geeft de toekenning aan de aanvragers per categorie (box). Ten opzichte van de regeling uit 2018 is de voorwaarde van een maximaal aantal fulltime bestuurders per vereniging (12 maanden financiële ondersteuning) weer losgelaten. Het is aan de verenigingen om een adequate en eerlijke verdeling te maken van de beschikbare bestuursmaanden. Voor de verenigingen of organisaties in box 6 is nu bepaald dat een maximum aantal bestuurders *kan* worden vastgesteld.

Een korte toelichting per box:

1. De medezeggenschapsorganen (art. 18) kennen een vast aantal maanden per functionaris. Aan de partijen binnen de Centrale Studentenraad worden alleen commissiemaanden toegekend.

2. Studieverenigingen (art. 19) kennen een toekenning per staffel aantal leden. Voor de bepaling van het aantal leden wordt uitgegaan van een gemiddeld aantal leden van drie studiejaar. Daarnaast worden aan het overkoepelend orgaan (SVR) maanden toegekend.

Het aantal commissiemaanden voor studieverenigingen is per 2021 verhoogd. Per studievereniging zijn twee commissiemaanden beschikbaar voor een vertrouwenscontactpersoon. Een deel van de aan de bacheloropleiding toegekende commissiemaanden dient te worden toegedeeld aan besturen van de master-disputen/verenigingen. De decaan geeft aan welke verdeling bij de eigen faculteit gebruikt wordt.

3. Gezelligheidsverenigingen (art. 20) kennen eveneens een toekenning per staffel aantal leden. Voor de bepaling van het aantal leden wordt ook hier uitgegaan van een gemiddeld aantal leden van drie studiejaar. Daarnaast worden aan het overkoepelend orgaan (VERA) maanden toegekend. Er is geen sprake meer van een 'vaste voet' voor het hebben van een verenigingsgebouw of eettafel. Dit wordt evenwel nagenoeg opgevangen door de beginstaffel en verdere marges van de staffel. De toekenning per gebouw, eettafel of omzet wordt niet altijd als gerechtvaardigd beschouwd en is lastiger te hanteren in plaats van alleen het criterium van ledenaantallen.

4. Voor sport- en cultuurverenigingen (art. 21) geldt een ander regime: zoveel mogelijk de bestaande systematiek van verdeling binnen het Sport- en Cultuurcentrum met ondersteuning van de Stichting Sport Delft (SSD). Aan dit overkoepelend sportorgaan SSD worden ook maanden toegekend.

5. Aan de systematiek van toekenning aan de studentprojecten (art. 22) is niets veranderd. Het College van Bestuur heeft een grote beleidsvrijheid in de toekenning per project en zal zich laten adviseren door de Stuurgroep D:DREAM, die een goed overzicht heeft op de lopende projecten.

6. Ook bij box 6 'overig' (art. 23) heeft het College van Bestuur een grote beleidsvrijheid in de toekenning per vereniging, project of organisatie. Ook kan het maximum aantal fulltime bestuurders per aanvrager door het College van Bestuur worden aangewezen. Zo zal er ruimte zijn voor zowel bestaande belangen en activiteiten als voor nieuwe verenigingen / initiatieven gericht op bijvoorbeeld minderheidsgroepen of internationale studenten.

Artikel 24

Dit artikel betreft de bekendmaking van de erkende verenigingen of organisaties en de toegekende bestuurs- of commissiemaanden middels de website. Voorheen werd dit de Garantiemaandenlijst genoemd.

§ 2 Individuele aanvraag

Artikel 25

Dit artikel geeft een beschrijving van de te volgen procedure omtrent het melden en het indienen van een aanvraag tot erkenning van vertraging. De uiterste termijn hiervoor is afhankelijk van de periode waarin de student met de bestuurlijke activiteit aanvangt.

Het melden door de student van een bestuurlijke activiteit van 9 maanden of meer bij de studieadviseur (lid 1) is een bepaling voor de goede orde. Dit hoeft niet te leiden tot een vervolgactie maar desgewenst kan de student om begeleiding of advies vragen van de studieadviseur, die deze ook uit eigener beweging kan aanbieden.

Artikel 26

Het verrichten van een bestuurlijke activiteit is van groot belang voor de toekomstige loopbaan van de student en wordt van de zijde van de TU Delft dan ook zoveel mogelijk gestimuleerd. Desalniettemin dient te worden gewaakt tegen het al te lichtvaardig accepteren van een bestuurlijke functie, maar dit is uiteindelijk de verantwoordelijkheid van de student. Het verrichten van bestuurlijke activiteiten in het eerste studiejaar wordt niet erkend (lid 2). Een uitzondering hierop is gemaakt voor het lidmaatschap van een opleidingscommissie, waar het lidmaatschap van eerstejaars gewenst is. De omvang van de vertraging is hier ook beperkt tot 1 maand, waardoor geen aanzienlijke studievertraging is te verwachten.

De student kan volgens lid 3 maximaal 10 maanden financiële ondersteuning (bestuursmaanden of commissiemaanden) ontvangen voor het verrichten van een bestuurlijke activiteit waarbij geldt dat in het tweede studiejaar de financiële ondersteuning beperkt is tot maximaal 4 maanden. Een uitzondering hierop vormt de student die een fulltime bestuurlijke activiteit verricht, deze kan vanaf het derde studiejaar maximaal 12 maanden financiële ondersteuning ontvangen. In totaal kan een student gedurende de gehele periode van inschrijving nimmer meer dan 12 maanden financiële ondersteuning ontvangen. Hier geldt een uitzondering op voor de student die één bestuurlijke activiteit heeft verricht waarvoor minstens 10 bestuursmaanden zijn toegekend; deze kan in aanvulling op deze bestuursmaanden ook maximaal 6 commissiemaanden ontvangen wanneer deze nog andere bestuurlijke activiteiten (heeft) verricht.

Artikel 27

Dit artikel regelt het tijdstip van uitbetaling van financiële ondersteuning; de tegenhanger hiervan bij overmachtssituaties is art. 8. Het artikel komt erop neer dat uitbetaling van financiële ondersteuning ten gevolge van vertraging door een bestuurlijke activiteit na afloop van een studiejaar kan geschieden in maandelijkse termijnen. De student dient ten tijde van de uitbetaling ingeschreven te staan. In de algemene toelichting is hierop reeds ingegaan.

Uit de uitvoeringspraktijk is bekend dat de toekenning van financiële ondersteuning in de vorm van maandelijkse termijnen tot een aanzienlijke administratieve last leidt. Om die reden is ervoor gekozen te bepalen dat commissiemaanden, die in de regel betrekking hebben op een geringe toekenning, in een bedrag ineens kunnen worden uitbetaald. De verplichting blijft bestaan dat de student ten tijde van de uitbetaling ingeschreven staat voor een opleiding aan de TU Delft.

Hoofdstuk IV

Artikel 28

De Regeling is een algemeen verbindend voorschrift gebaseerd op art. 7.51 WHW. Het College van Bestuur is vanzelfsprekend gehouden de Regeling na te komen en na te leven. Aldus bezien, zou geen mogelijkheid meer bestaan om van de Regeling af te wijken in het geval toepassing daarvan zou leiden tot een onevenredige hardheid of, zoals de Regeling aangeeft, een onbillijkheid van overwegende aard. De hardheidsclausule biedt voor die gevallen een mogelijkheid om inhoudelijk van de Regeling af te wijken en toch te komen tot een rechtvaardige oplossing.

Tekst en strekking van het artikel indiceren dat een beroep op de hardheidsclausule slechts in zeer specifieke gevallen dient te worden gehonoreerd.

De hardheidsclausule maakt het overigens niet mogelijk om af te wijken van wettelijke bepalingen van dwingende aard, zoals opgenomen in de WHW en WSF 2000. Het College van Bestuur dient deze bepalingen onverminderd na te komen en bieden derhalve geen ruimte om anders te beslissen (zie bv. CBHO 28 mei 2004, nr. *CBHO 2003/067*).

Bij het voorgaande verdient opmerking dat in art. 7.51, tweede lid, aanhef en onder h, WHW eveneens een hardheidsclausule is opgenomen. Deze hardheidsclausule geeft de mogelijkheid om onder aanhaling van een andere bijzondere omstandigheid dan die in art. 7.51 WHW zijn genoemd te komen tot een toekenning van financiële ondersteuning.

Artikel 29

Artikel 29 regelt het overgangsrecht en bepaalt dat op aanvragen die betrekking hebben op studiejaar 2021/2022 of eerder de Regeling Profileringsfonds TU Delft (uit 2018) van toepassing is.

Artikel 30

Dit artikel regelt de intrekking van de Regeling afstudeersteun Studenten Technische Universiteit Delft. De bijlage welke gaat over de erkenning en verdeling wordt een studiejaar eerder ingetrokken. De reden hiervan is dat deze aanvragen betrekking hebben op een daaropvolgend studiejaar.

Artikelen 31

Dit artikel geeft invulling aan het tijdstip van feitelijke inwerkingtreding: 1 september 2021.

Artikel 32

Dit artikel geeft de in acht te nemen citeerwijze aan.