

Regeling Selectie en Plaatsing TU Delft

HET COLLEGE VAN BESTUUR VAN DE TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT

Overweegt,

dat het wenselijk is om voor bepaalde bacheloropleidingen in verband met de beschikbare onderwijs capaciteit het maximum aantal studenten vast te stellen dat voor het eerste jaar kan worden ingeschreven (numerus fixus);

dat de aspirant-studenten (kandidaten) die kunnen worden toegelaten tot de opleiding worden geselecteerd;

dat daartoe ingevolge artikel 7.53 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek een reglement moet worden vastgesteld, waarin onder meer de kwalitatieve selectiecriteria en de selectieprocedure zijn opgenomen;

en stelt

Gezien het advies van de studentenraad (overlegvergadering nr. 197, d.d. 12 oktober);

de volgende regeling vast.

ALGEMEEN

Artikel 1 (begripsomschrijvingen)

1. De in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek en Regeling aanmelding en toelating hoger onderwijs begrippen gelden ook voor deze regeling.
2. Bij de in deze regeling aangegeven data en tijden wordt uitgegaan van de Midden-Europese Tijd (CET).

Artikel 2 Universitaire uitgangspunten selectie(criteria)

1. De vormgeving en uitvoering van selectie voor bacheloropleidingen met een beperkte capaciteit dienen aan de volgende uitgangspunten te voldoen:
 - a. Er is sprake van een 'evidence based approach' dat wil zeggen dat bestaand onderzoek wordt gebruikt, respectievelijk nieuw onderzoek wordt uitgevoerd, dat er op gericht is om indicatoren te identificeren die studiesucces en de variantie in studiesucces zo goed mogelijk kunnen voorspellen. De opleiding monitort regelmatig of de set indicatoren (selectiecriteria) en de manier waarop selectie plaatsvindt (selectiemethodiek) een voldoende goede voorspeller blijken te zijn. Daarbij gaat het om de volgende vragen:
 - hoe kan studiesucces voorspeld worden; wat zijn de factoren die de variantie in studiesucces verklaren?
 - in hoeverre verschillen deze factoren naar achtergrond van de student in termen van sociaal economische of culturele achtergrond of het systeem van voortgezet onderwijs waarin ze hebben geparticipeerd?Dit betekent dat wordt nagegaan of de gehanteerde selectiecriteria en –methoden bepaalde groepen studenten in het nadeel stellen.

- b. Op basis van dit onderzoek richt de selectie zich op kwalificaties die van belang zijn voor studiesucces en worden kwalitatieve selectiecriteria en –methoden gehanteerd met een zo goed mogelijke voorspellende waarde voor succes in de (verschillende fases en verschillende domeinen van de) betreffende studie.
- c. Het aantal soorten kwalitatieve selectiecriteria bedraagt ten minste twee.
- d. In de selectiemethodiek is een goede balans tussen het streven naar hoge kwaliteit en diversiteit van de instroom en diversiteit in de afstudeerrichtingen en/of het beroepenveld.
- e. De opleiding/decaan draagt er zorg voor dat degenen die de selectie uitvoeren voldoende zijn toegerust en getraind om de selectie goed uit te voeren.
- f. De opleiding/decaan geeft zo transparant mogelijke informatie over de selectieprocedure en de selectiecriteria.

2. Namens het College van Bestuur is de directeur van de dienst Onderwijs- en Studentzaken (O&S) belast met de selectie en plaatsing van studenten. De directeur O&S neemt namens het College van Bestuur de besluiten ingevolge deze regeling.

Artikel 3 Vaststellen selectiecriteria en procedure op facultair niveau

1. De decaan stelt jaarlijks voor een door het College van Bestuur aangewezen opleiding met een capaciteitsbeperking binnen zijn faculteit in een reglement de selectiecriteria vast binnen de uitgangspunten van artikel 2, nadat daartoe het advies van de Facultaire Studentenraad is ingewonnen.
2. De decaan stelt de benodigde procedureregels vast ter uitvoering van deze regeling, waaronder het aantal keren waarop een kandidaat maximaal kan deelnemen aan de selectieprocedure van een opleiding.
3. De decaan houdt bij de selectieprocedure rekening met de belangen van kandidaten afkomstig uit de openbare lichamen Bonaire, Sint Eustatius en Saba onderscheidenlijk Aruba, Curaçao en Sint Maarten.
4. De selectiecriteria en nadere procedureregels worden jaarlijks door het College van Bestuur bekend gemaakt.

Artikel 4 Aanmelddeadline

1. De kandidaat die deel wil nemen aan een selectieprocedure, dient hiertoe uiterlijk op 15 januari voorafgaand aan het studiejaar waarin hij met de opleiding wil starten, een verzoek tot inschrijving in via Studielink.
2. De kandidaat die niet uiterlijk 15 januari een verzoek tot inschrijving via Studielink heeft gedaan en alsnog wenst deel te nemen aan een selectieprocedure van een opleiding aan de TU Delft, dient hiertoe een verzoek in bij de directeur O&S. Dit verzoek wordt per e-mail gedaan via CSA@tudelft.nl.
3. De directeur O&S beslist of de kandidaat die een daartoe strekkend verzoek heeft gedaan, na 15 januari wordt toegelaten tot de selectieprocedure. Om na 15 januari nog deel te mogen nemen aan een selectieprocedure, moet in ieder geval voldaan zijn aan alle van de navolgende voorwaarden:
 - a. de kandidaat was aantoonbaar niet bij machte het verzoek tot inschrijving tijdig in te dienen;
 - b. de kandidaat heeft het verzoek zo spoedig mogelijk na 15 januari gedaan;

- c. de selectie van de opleiding die de kandidaat wil volgen, is nog niet van start gegaan;
 - d. er zou sprake zijn van een onbillijkheid van overwegende aard bij weigering van deelname aan de selectie.
4. Een verzoek als bedoeld in lid 2 dient vergezeld te gaan van één of meer bewijsstukken waarmee de kandidaat aantoont te voldoen aan het in lid 3 gestelde.

Artikel 5 Deelname selectieprocedure en verbruik deelnamekans

1. De kandidaat die op 16 januari of later een actief verzoek tot inschrijving voor een opleiding met een selectieprocedure heeft of die na een verzoek als bedoeld in artikel 4, lid 2, tot de selectieprocedure is toegelaten, verbruikt een deelnamekans.
2. De kandidaat die niet of niet volledig deelneemt aan de selectieprocedure ontvangt geen rankingnummer. De directeur O&S wijst het verzoek tot inschrijving van de kandidaat af. De kandidaat verbruikt in dit geval een deelnamekans.
3. De kandidaat verbruikt geen deelnamekans indien:
 - a. het verzoek tot inschrijving voor de opleiding met een selectieprocedure uiterlijk op 15 januari via Studielink wordt ingetrokken;
 - b. de kandidaat er niet in slaagt zijn voor inschrijving benodigde diploma, met inbegrip van de nadere vooropleidingseisen, te behalen en tijdig een verzoek doet om de deelnamekans(en) ongedaan te maken, zoals bedoeld in artikel 11.
4. Indien tijdens de selectie fraude wordt vastgesteld, wordt de kandidaat uitgesloten van de selectie. De kandidaat ontvangt geen rankingnummer en hij verbruikt een deelnamekans.

Artikel 6 Verificatie persoonsgegevens

De kandidaat die aan een selectieprocedure deelneemt, dient uiterlijk 31 januari zorg te dragen voor de aanlevering van diens correcte persoonsgegevens, op basis waarvan verificatie van de identiteit van betrokkene plaats kan vinden. Als de kandidaat niet tijdig aan deze verplichting voldoet, eindigt zijn deelname aan de selectieprocedure. Het verzoek tot inschrijving van de kandidaat wordt door de directeur O&S afgewezen. De kandidaat verbruikt in dit geval een deelnamekans.

Artikel 7 Selectieprocedure

1. Indien het aantal aanmeldingen op 16 januari hoger is dan het aantal beschikbare plaatsen, zal selectie plaatsvinden. De selectieprocedure wordt uiterlijk op 14 april afgerond.
2. Indien het aantal aanmeldingen op 16 januari lager is dan of gelijk is aan het aantal beschikbare plaatsen vindt geen selectie plaats. De kandidaat kan dan deelnemen aan studiekeuzeactiviteiten, zoals opgenomen in het Retributie- en inschrijvingsbeleid.

Artikel 8 Uitslag en bewijs van toelating na selectie

1. Het College van Bestuur bericht op 15 april via Studielink aan iedere kandidaat die aan de volledige selectieprocedure heeft deelgenomen, het rankingnummer. Aan

- de kandidaten die hier op grond van hun rankingnummer voor in aanmerking komen, reikt het College van Bestuur een bewijs van toelating uit.
2. De kandidaat dient het bewijs van toelating binnen twee weken na de dag van ontvangst via Studielink te accepteren. Een bewijs van toelating dat niet binnen twee weken na de dag van ontvangst is geaccepteerd, vervalt van rechtswege.
 3. Als een uitgereikt bewijs van toelating vervalt, reikt het College van Bestuur een bewijs van toelating uit aan de eerstvolgende kandidaat die hier op grond van zijn rankingnummer voor in aanmerking komt en die nog geen bewijs van toelating heeft ontvangen.
 4. Indien een kandidaat een bewijs van toelating niet tijdig heeft geaccepteerd en alsnog aan de betreffende opleiding wil deelnemen, dient hij hiertoe onverwijld een verzoek in bij de directeur O&S. Dit verzoek wordt per e-mail gedaan via CSA@tudelft.nl.
 5. De directeur O&S beslist op een verzoek als bedoeld in lid 4. Een verzoek als bedoeld in lid 4 kan worden ingewilligd als in ieder geval aan alle van de navolgende voorwaarden is voldaan:
 - a. de kandidaat was aantoonbaar niet bij machte het bewijs van toelating tijdig te accepteren;
 - b. de kandidaat heeft het verzoek zo spoedig mogelijk na het verstrijken van de acceptatietermijn gedaan;
 - c. er zou sprake zijn van een onbillijkheid van overwegende aard bij weigering van het verzoek.
 6. Als een verzoek als bedoeld in lid 4 wordt ingewilligd, ontvangt de kandidaat een bewijs van toelating voor het studiejaar volgend op het studiejaar waar het verzoek tot inschrijving op zag. Alleen indien blijkt dat er nog bewijzen van toelating beschikbaar zijn voor het studiejaar waar het verzoek tot inschrijving op zag, kan de kandidaat worden toegelaten tot dit studiejaar.

Artikel 9 Verstrekken van bewijzen van toelating

1. Het College van Bestuur verstrekt niet meer bewijzen van toelating dan dat er plaatsen beschikbaar zijn binnen de opleiding met een capaciteitsbeperking.
2. Het College van Bestuur verstrekt bewijzen van toelating tot het moment waarop alle beschikbare bewijzen van toelating zijn geaccepteerd en alle kandidaten hebben aangetoond te voldoen aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen, zoals genoemd in artikel 10, of tot uiterlijk 15 augustus.
3. Het College van Bestuur verstrekt op 15 april vijftien procent van de beschikbare bewijzen van toelating voor een opleiding met een capaciteitsbeperking. De overige vijf procent van de beschikbare bewijzen van toelating wordt verstrekt op een door de directeur O&S nader te bepalen moment, gelegen tussen 16 april en 15 augustus.

Artikel 10 Datum aantonen (nadere) vooropleidingseisen

1. De kandidaat die een bewijs van toelating bezit, dient uiterlijk 15 juli aan te tonen dat hij voldoet aan de vooropleidingseisen (diploma) en nadere

vooropleidingseisen. Als de kandidaat niet aan deze verplichting voldoet, vervalt het bewijs van toelating.

2. In afwijking van lid 1, kan het College van Bestuur op aangeven van de decaan ten aanzien van een opleiding met capaciteitsbeperking besluiten dat kandidaten die voor deze opleiding een bewijs van toelating hebben, op een latere datum – maar uiterlijk 15 augustus - aangetoond dienen te hebben dat zij aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen voldoen.

3. De kandidaat die na 15 juli een bewijs van toelating ontvangt, dient binnen twee weken na de dag van ontvangst van het bewijs aan te tonen dat hij voldoet aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen. Als de kandidaat niet aan deze verplichting voldoet, vervalt het bewijs van toelating.

4. Als een kandidaat niet uiterlijk 15 juli kan voldoen aan de verplichting om aan te tonen dat hij voldoet aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen, kan hij bij de directeur O&S een gemotiveerd verzoek tot uitstel indienen. Dit verzoek moet uiterlijk op 15 juli zijn gedaan. Dit verzoek wordt per e-mail gedaan via CSA@tudelft.nl.

De directeur O&S kan de kandidaat tot uiterlijk 31 augustus uitstel verlenen. Indien de kandidaat binnen de gestelde termijn niet aantoonbaar voldoet aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen, vervalt het bewijs van toelating.

Artikel 11 Kandidaat slaagt er niet in diploma te halen

1. De kandidaat die er niet in slaagt zijn diploma, met inbegrip van de nadere vooropleidingseisen, te behalen, kan bij de directeur O&S een verzoek indienen om de verbruikte deelnamekans(en) aan een selectieprocedure ongedaan te maken. Dit verzoek wordt per e-mail gedaan via CSA@tudelft.nl gedaan.

2. De kandidaat dient een verzoek als bedoeld in lid 1, voor 1 september in te dienen. Uiterlijk 1 oktober wordt het verzoek afgehandeld.

3. De kandidaat die een verzoek als bedoeld in lid 1 doet, dient dit vergezeld te doen gaan van een bewijsstuk waaruit blijkt dat de kandidaat gezakt is.

Artikel 12 Instroom in een volgend jaar

1. Een kandidaat die na acceptatie van een bewijs van toelating en het voltooien van de inschrijving voor een opleiding de inschrijving voor 1 februari van dat studiejaar voor de betreffende opleiding beëindigt, kan zich in een daarop volgend collegejaar voor deze opleiding inschrijven.

2. De kandidaat die bij een andere instelling een bewijs van toelating heeft geaccepteerd, kan voor een daarop volgend collegejaar een verzoek indienen tot inschrijving. Het verzoek dient vergezeld te gaan van één of meer bewijsstukken waaruit blijkt dat de kandidaat bij de andere instelling ten minste heeft voldaan aan de eisen voor een positief studieadvies voor dezelfde of een verwante opleiding.

Artikel 13 Beslissing na bezwaar

1. Indien na een bezwaar wordt besloten dat een bewijs van toelating aan de kandidaat wordt verstrekt, geldt dit bewijs van toelating voor het studiejaar waarvoor het verzoek tot inschrijving was ingediend.

2. In afwijking van lid 1 kan een bewijs van toelating voor het opvolgende studiejaar worden uitgereikt indien:
- a. er geen bewijzen van toelating meer beschikbaar zijn en komen voor het studiejaar waar het verzoek tot inschrijving op zag;
 - b. op het bezwaarschrift na de aanvang van het studiejaar, oftewel na 1 september, wordt besloten;
 - c. de kandidaat zelf verzoekt om een bewijs van toelating voor het opvolgende studiejaar.

Artikel 14 (inwerkingtreding)

Deze regeling treedt in werking met ingang van de eerste dag na de dagtekening van het TU-bericht op de website, waarin kennisgeving wordt gedaan van de regeling.

Artikel 15 (citeertitel)

Deze regeling wordt aangehaald als Regeling Selectie en Plaatsing TU Delft.

Deze regeling zal worden geplaatst op de website van de TU Delft.
Van deze regeling en de plaatsing op de website zal kennisgeving worden gedaan in het TU-nieuws, de digitale nieuwsbrief van de Technische Universiteit Delft.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 1 november 2016.

Prof. Dr. Ir. T. van der Hagen
Voorzitter

TOELICHTING

ALGEMEEN

Op basis van artikel 7.53 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) kan het College van Bestuur (CvB) voor bepaalde bacheloropleidingen in verband met de beschikbare onderwijscapaciteit het maximum aantal studenten vaststellen dat voor het eerste jaar kan worden ingeschreven, ofwel een numerus fixus instellen. Het CvB heeft bij apart besluit voor een aantal bacheloropleidingen een numerus fixus ingesteld.

De aanstaande studenten (kandidaten) die zich voor een numerus fixus opleiding aanmelden worden geselecteerd teneinde te bepalen wie er kunnen worden toegelaten tot de opleiding en wie niet. Deze selectie vindt geheel op de universiteit plaats op basis van minimaal twee kwalitatieve selectiecriteria. De universitaire selectieprocedure vervangt het systeem van centrale loting (met de mogelijkheid deels decentraal te selecteren), dat per 1 september 2017 wordt afgeschaft.

Voor de selectie dient een reglement te worden vastgesteld, waarin onder meer de kwalitatieve selectiecriteria en de selectieprocedure zijn opgenomen. Er is sprake van een centrale regeling, de onderhavige, waarin de algemene uitgangspunten voor de selectie zijn opgenomen (artikel 2), alsmede aspecten van aanmelden en toelaten die tot de centrale taak van een universiteit behoren. De feitelijke selectie vindt plaats per opleiding en daartoe zal de decaan per numerus fixus opleiding een reglement opstellen. In het reglement per opleiding zullen, naast de specifieke selectiecriteria en uitvoering van de selectieprocedure, in ieder geval worden opgenomen:

- Het maximaal aantal keren dat een kandidaat aan een selectieprocedure van de opleiding kan deelnemen (art. 3.2). De WHW bepaalt dat dit maximaal 3x kan zijn, dus een decaan kan het maximum aantal op 1, 2 of 3 bepalen. Hierbij zij opgemerkt dat volgens een overgangsregeling in de Ratho vorige deelnames aan loting/selectie voor dit maximum aantal kunnen meetellen.
- Een voorziening voor studenten uit de Caribische delen van het Koninkrijk (art. 3.3).

In het opleidingsreglement kan de procedure bij fraude nader worden uitgewerkt. Ook kan het opleidingsreglement bijvoorbeeld voorzien in een procedure, waarbij een kandidaat nadere informatie of uitleg kan krijgen over de uitkomst van de selectie en het toegekende rankingnummer. Dit hoeft niet in te houden een recht op inzage of nabespreking, maar kan wel helpen om een kandidaat de nodige duidelijkheid te geven en om (onnodige) bezwaren te voorkomen.

Hoewel er dus sprake is van twee regelingen zullen de CvB-regeling en het opleidingsreglement in de informatievoorziening, zoals op de website, zoveel mogelijk in samenhang worden getoond.

De bepalingen in de regeling zijn gebaseerd op de (ministeriële) Regeling aanmelding en toelating hoger onderwijs (Ratho) voor wat betreft het aanmelden voor en toegelaten worden tot de numerus fixus opleiding en de daarbij behorende data en deadlines. Voor zover nodig volgt hierna een toelichting op een bepaald artikel of onderdeel daarvan.

ARTIKELSGEWIJS

Artikel 1

In deze regeling wordt aangesloten bij de begrippen uit de WHW en de Ratho. Enkele relevante begrippen uit de Ratho zijn (geciteerd):

- *bewijs van toelating: op naam gesteld document, afgegeven door de instelling, dat aantoonst dat een kandidaat de selectie heeft doorlopen en geplaatst is binnen de vastgestelde onderwijscapaciteit;*
- *kandidaat: degene die zich voor de propedeutische fase van een bepaalde opleiding aan wil aanmelden of laten inschrijven;*
- *rankingnummer: uniek nummer dat door de instelling toegekend wordt aan een kandidaat die de selectie heeft doorlopen, waaruit blijkt hoe hij ten opzichte van de andere deelnemers aan de selectie is beoordeeld.*

Omdat zich kandidaten vanuit de hele wereld kunnen aanmelden is expliciet bepaald dat voor (deadlines) van aanmelden en aanleveren van gegevens de Midden-Europese tijdzone bepalend is.

Artikel 4 (en 10)

Uiteraard is het voor een kandidaat alleen maar zinvol om zich aan te melden voor een (numerus fixus) opleiding, indien hij bezig is met het juiste VWO-profiel (nadere vooropleidingseis). Dit wordt formeel niet vooraf gecheckt maar zal door een goede voorlichting zoveel mogelijk het geval moeten zijn, teneinde een zinloze selectieprocedure te voorkomen. Of een kandidaat het vereiste diploma inclusief nadere vooropleidingseisen heeft behaald wordt formeel op een later moment getoetst, namelijk indien de eindexamencijfers bekend zijn, zie artikel 10.

Artikel 4.3 en 4.4

Een bewijsstuk dat in ieder geval is vereist om aan te tonen dat de kandidaat het te late verzoek zo spoedig mogelijk heeft gedaan, is een afschrift/mail van Studielink waaruit de weigering inschrijving blijkt.

Artikel 5.2

In het geheel niet of slechts deels deelnemen aan de selectieprocedure leidt tot uitsluiting van de selectie en verbruik van een deelnamekans. Indien sprake is van twee selectierondes en deelname aan de tweede ronde staat alleen maar open voor degenen die voldoende hebben gescoord in de eerste ronde, dan geldt volledige deelname aan de eerste ronde (zonder uitnodiging voor de tweede ronde) als (volledige) deelname aan de selectieprocedure. De kandidaat krijgt een rankingnummer (zij het een laag nummer, althans niet voldoende voor deelname aan de tweede ronde).

Art. 5.4

Bij vermeende fraude zal uiteraard zorgvuldig te werk moeten worden gegaan en de verdachte kandidaat met de geconstateerde fraude moeten worden geconfronteerd. De kandidaat zal vooraf efficiënt de gelegenheid worden gegeven zijn visie op de constatering te geven ('horen'), alvorens de fraude definitief wordt vastgesteld. Eventueel wordt de procedure bij fraude in het opleidingsreglement uitgewerkt. Tegen een besluit tot uitsluiting vanwege fraude staat bezwaar open.

Artikel 7.2

Indien sprake is van een onderaanmelding van kandidaten, kan de universiteit indien gewenst de minister om een zogenaamde noodprocedure verzoeken, teneinde alsnog meer kandidaten aangemeld te krijgen. Daarin is voorzien in art. 4.10 Ratho.

Artikel 8.6

Indien een kandidaat zijn bewijs van toelating niet (tijdig) accepteert, is in beginsel zijn plaats vergeven aan een andere student op de ranking lijst. De student kan dan een verzoek indienen om alsnog te mogen worden toegelaten tot de opleiding, door middel van een beroep op de zogenaamde hardheidsclausule. Bij inwilliging van dit verzoek wordt de kandidaat toegelaten tot de studie in een volgend jaar. Als er nog plaats is voor het oorspronkelijke studiejaar kan de kandidaat worden toegelaten voor dat jaar.

Artikel 12.1

Bij instroom in een volgend studiejaar vindt inschrijving administratief plaats als 'hogerejaars'.

Artikel 9.3

Het is verstandig om plaatsen te reserveren voor kandidaten die om wat voor redenen dan ook (bijv. ziekte, ongeval etc.) pas in een (te) laat stadium een plaats zouden verkrijgen, om te voorkomen dat dan alle plaatsen al vergeven zouden zijn. 95% is een uitgangsperscentage om te verzekeren dat er altijd plaatsen gereserveerd staan. In de loop van de maanden tussen januari en september kan de opleiding het aantal voorgereserveerde plaatsen laten teruglopen. Het hanteren van een percentage heeft als voordeel dat niet ieder jaar per opleiding een exact aantal gereserveerde plaatsen hoeft te worden vastgesteld.

Artikel 13, Bezwaar en beroep

In dit artikel is aangegeven wat geldt indien een bezwaar gegrond is en aan de kandidaat alsnog een bewijs van toelating wordt verstrekt. In beginsel geldt dat bewijs van toelating voor het studiejaar van inschrijving, maar omstandigheden kunnen meebrengen dat dit niet mogelijk is, bijvoorbeeld omdat er geen studieplaatsen meer beschikbaar zijn. Bij wijze van uitzondering kan dan aan de kandidaat een bewijs van toelating voor het opvolgende studiejaar worden verstrekt. Dit is geregeld in het tweede lid.

In dit artikel is niet geregeld tegen welke besluiten bezwaar kan worden ingediend, omdat dit volgt uit de Algemene wet bestuursrecht, de regeling en het besluit zelf. In het kader van deze regeling selectie en plaatsing kan het onder meer gaan om de volgende besluiten: het toekennen van een rankingnummer op basis van de selectie en het besluit tot uitgifte van een bewijs van toelating, het besluit tot al dan niet toelaten op grond van vooropleidingseisen, besluiten op grond van een hardheidsclausule (na verzoek bij te laat aanmelden op 15 januari en besluit daarop, art. 4; na verzoek bij te laat accepteren bewijs van toelating na 15 april en besluit daarop, art. 8).

Geen besluiten zijn: de normering van de selectieonderdelen, het vervallen van gestelde termijnen, zoals het niet tijdig accepteren van het bewijs van toelating via Studielink; het bewijs van toelating vervalt dan van rechtswege.